



วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**รายงานผลการดำเนินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2568**

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุใช้ในงานการเงิน

งาน การเงิน ฝ่าย บริหารทรัพยากร

2. ผลการดำเนินโครงการ งานการเงินมีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอกับการปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงาน
มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ 3,965.00 บาท รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 4,525.00 บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน 3,965.00 บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน 560.00 บาท

4. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน จำนวน - คน

ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน 54 คน

สถานศึกษา จำนวน 1 คน

ผู้ปกครอง จำนวน - คน

หน่วยงาน สถานประกอบการ จำนวน - แห่ง

ชุมชน สังคม จำนวน - แห่ง

5. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่-

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ การติดต่อประสานงานด้านการเงินมีประสิทธิภาพมากขึ้น

สถานศึกษา ได้แก่ การปฏิบัติงานได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์ของงาน

ผู้ปกครอง ได้แก่-

หน่วยงาน สถานประกอบการ ได้แก่-

ชุมชน สังคม ได้แก่-

6. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการประเมินคุณภาพมาตรฐาน.....

ด้านวิชาการ ได้แก่ มีคุณภาพตามความต้องการของสถานศึกษา.....

ด้านสังคม ได้แก่ -

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ -

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ มีกระบวนการเรียนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง.....

7. ปัญหาและอุปสรรค

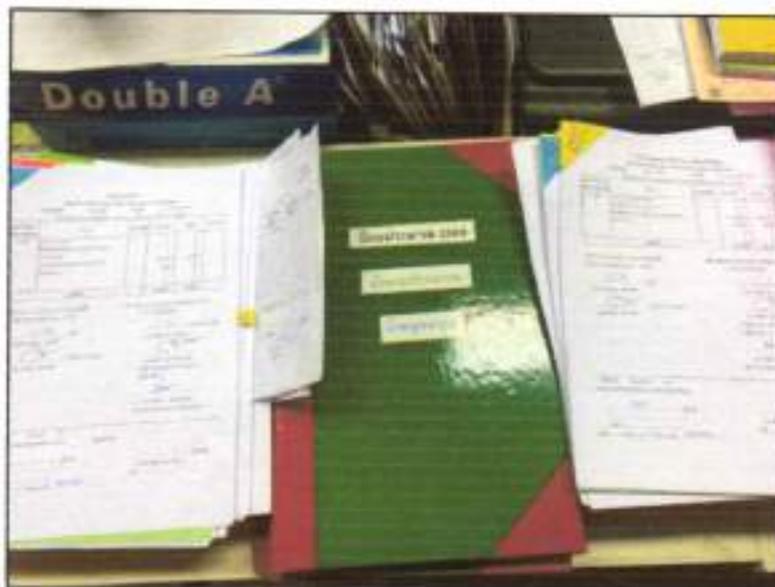
8. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวกัญญาเรศ ชัยยะ)
หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพการดำเนินงาน



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน /โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

1. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์การทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

2. ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาและสายคล้องคอพร้อมกรอบสำหรับใส่บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา เพื่อป้องกันสถานะการเป็นนักเรียน นักศึกษา และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานทะเบียนเพิ่มมากขึ้น

3. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ 50,000 รายได้สถานศึกษา..... อื่น ๆ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน..... 5,000.00..... บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน..... 34,668.00..... บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน..... 15,332.00..... บาท

4. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ดังนี้

ผู้เรียน จำนวน.....394.....คน

ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน.....56.....คน

สถานศึกษา จำนวน.....1.....คน

ผู้ปกครอง จำนวน.....387.....คน

หน่วยงาน สถานประกอบการ จำนวน.....-.....คน

ชุมชน สังคม จำนวน.....-.....คน

5. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ รับบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาและสายคล้องคอพร้อมกรอบสำหรับใส่บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ เป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อวิทยาลัยฯ.และนักเรียน นักศึกษา

สถานศึกษา ได้แก่ มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ผู้ปกครอง ได้แก่ สามารถรับรองสถานะการเป็นนักเรียน นักศึกษา และสาขาวิชาที่ชัดเจน

ชุมชน สังคม ได้แก่ เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสามารถรับรองคุณลักษณะของการเป็นนักเรียน นักศึกษา และสาขาวิชาที่ชัดเจน

6. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา

ด้านวิชาการ ได้แก่ มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานศึกษา

ด้านสังคม ได้แก่ เป็นการสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นให้กับชุมชน และสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ วิทยาลัยฯ มีบัตรให้กับนักเรียน นักศึกษา ในแต่ละสาขาวิชา

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

7. ปัญหาหรืออุปสรรค ไม่มี

8. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค ไม่มี

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายภคพล ปิ่นแก้ว)
ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพการดำเนินงาน



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ผลการดำเนินโครงการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานสำหรับรองรับการจัดทำเอกสารประกอบการสอนและการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาวิทยาลัยฯ ได้รับวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สำนักงานที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการใช้งาน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการในองค์กร

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ.....๑๐๓,๓๘๐..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๑๐๓,๓๘๐.....บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๑๐๓,๘๙๕.....บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....๑,๔๘๕.....บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๖๑๖	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	-	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	-	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ มีคุณภาพจากผลการจัดการเรียนการสอน

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนาผู้เรียน

สถานศึกษา ได้แก่ มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ผู้ปกครอง ได้แก่ เป็นที่ยอมรับ แก่สังคม ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา
หน่วยงาน สถานประกอบการ ได้แก่ เป็นการสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นด้านการเรียนการสอน
ให้กับหน่วยงาน และสถานประกอบการ

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านนโยบาย ได้แก่ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษา
- ด้านวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน
- ด้านสังคม ได้แก่ เป็นการสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นให้กับชุมชน
- ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ เป็นแหล่งเรียนรู้ การค้นคว้า และนวัตกรรมการศึกษา
- ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ

๗. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวปัญญารัตน์ รัตนะ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง

(นางพนิตดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........

(นางพนิตดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ภาพโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ งานอาคารสถานที่.....
งาน.....อาคารสถานที่..... ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินงานโครงการ ดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการใช้งานในงานอาคารสถานที่ ช่วยให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมทั้งตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและบุคลากรได้อย่างครบถ้วนและทันเวลา สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาได้รับการปรับปรุงให้มีความสะดวก ปลอดภัย และเหมาะสมต่อการใช้งาน โดยมีวัสดุและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพรองรับการเรียนรู้และกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานสูงขึ้น

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๔๐๐,๐๐๐.....บาท
 งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๓๓๕,๔๓๙.๓๒...บาท
 งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....๖๔,๕๖๐.๖๘...บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๙๔	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน	ได้แก่	ผู้เรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนมากขึ้น ห้องเรียนสะอาด ปลอดภัย และมีอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้จัดกิจกรรมต่าง ๆ
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	ได้แก่	สามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส บุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี สะดวกต่อการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น
สถานศึกษา	ได้แก่	อาคารสถานที่ สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งานและสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียน การสอน
ผู้ปกครอง	ได้แก่	สร้างความน่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง
หน่วยงาน สถานประกอบการ	ได้แก่	เกิดความร่วมมือในการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษา
ชุมชน สังคม	ได้แก่	ได้รับประโยชน์จากการใช้สถานที่และกิจกรรมต่างๆ ที่สถานศึกษาจัดขึ้น

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้ที่ชัดเจน และต่อเนื่อง

ด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดการเรียน การสอน มีคุณภาพมากขึ้น เนื่องจากมีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอต่อการใช้งาน

ด้านสังคม ได้แก่ ชุมชนมีความเชื่อมั่นและเข้ามามีส่วนร่วมกับสถานศึกษามากขึ้น

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

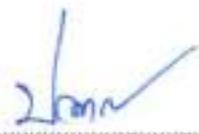
๗. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายไพรัตน์ ผลศิริ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นางปณิตดา กิตติวงศธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........
(นางปณิตดา กิตติวงศธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย.....
งาน.....อาคารสถานที่..... ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินโครงการ การดำเนินโครงการจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัยช่วยให้สถานศึกษามีระบบการดูแลรักษาความปลอดภัยที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง ทำให้ผู้เรียน ครู บุคลากร และผู้มาติดต่อได้รับความมั่นใจในความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินภายในพื้นที่ของวิทยาลัยบรยากาศภายในสถานศึกษามีความสงบเรียบร้อย ลดปัญหาการบุกรุกหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ และช่วยสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ ให้ดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๓๙๖,๐๐๐.....บาท
 งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๓๙๖,๐๐๐.....บาท
 งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๑๙๔	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ เรียนได้รับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ เกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในการศึกษา ส่งผลกระทบต่อทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน พร้อมส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

สถานศึกษา ได้แก่ มีภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือมากขึ้น สะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสามารถใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ได้อย่างคุ้มค่าและปลอดภัย ส่งผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผู้ปกครอง ได้แก่ เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในคุณภาพการจัดการศึกษาและความปลอดภัยของบุตรหลาน มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษาและพร้อมสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

หน่วยงาน สถานประกอบการ ได้แก่ เกิดความร่วมมือในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ มั่นใจในคุณภาพของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด
และได้มาตรฐาน

ชุมชน สังคม ได้แก่ เกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาในพื้นที่ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง
สถานศึกษากับชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสังคมในการพัฒนาการศึกษาและสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อ
การเรียนรู้ร่วมกัน

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีแนวทางการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้
เกิดมาตรฐานการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ด้านวิชาการ ได้แก่ การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่สะอาดและ
ปลอดภัย ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะวิชาชีพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม ได้แก่ สร้างความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา
ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

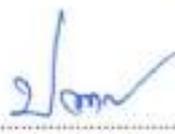
ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ลดค่าใช้จ่าย
ที่ไม่จำเป็นและเพิ่มความคุ้มค่าในการลงทุนเพื่อการศึกษา

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

ลงชื่อ..... .....ผู้รายงาน
(นายไพรัตน์ ผลศิริ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..... .....ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด.....
งาน.....อาคารสถานที่..... ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินโครงการ ดำเนินโครงการจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดช่วยให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัยต่อการเรียนการสอนและการทำงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและมีมาตรฐานสูงขึ้น ผู้เรียน ครู และบุคลากรได้รับประโยชน์จากบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความพึงพอใจและแรงจูงใจในการรักษาความสะอาดร่วมกันภายในสถานศึกษา

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๙๔	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๓	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ ผู้เรียนได้รับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ เกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในการศึกษา ส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงาน พร้อมส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

สถานศึกษา ได้แก่ มีภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือมากขึ้น สะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ได้อย่างคุ้มค่าและปลอดภัย ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผู้ปกครอง ได้แก่ เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในคุณภาพการจัดการศึกษาและความปลอดภัยของบุตรหลาน มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษาและพร้อมสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

หน่วยงาน สถานประกอบการ ได้แก่ กีดความร่วมมือในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพมั่นใจในคุณภาพของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด
และได้มาตรฐาน

ชุมชน สังคม ได้แก่ เกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาในพื้นที่ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง
สถานศึกษากับชุมชนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสังคมในการพัฒนาการศึกษาและสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการ
เรียนรู้ร่วมกัน

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีแนวทางการจัดการทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้
เกิดมาตรฐานการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ด้านวิชาการ ได้แก่ การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมที่สะอาดและ
ปลอดภัย ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะวิชาชีพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม ได้แก่ สร้างความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ส่งเสริมการมี
ส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา
ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ลดค่าใช้จ่าย
ที่ไม่จำเป็นและเพิ่มความคุ้มค่าในการลงทุนเพื่อการศึกษา

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นายไพรัตน์ ผลศิริ) (นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
หัวหน้างานอาคารสถานที่ ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

๑. ชื่อโครงการ ช่อมแซมอาคารสถานที่.....วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง.....
งาน.....อาคารสถานที่..... ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินโครงการ ดำเนินการซ่อมแซมอาคารสถานที่ ที่เกิดการชำรุด เสียหาย หรือไหม้ให้กลับมา
มีความแข็งแรง ปลอดภัยต่อการใช้งานของผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอน รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ
ได้อย่างเหมาะสม

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท
งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๕๐๐,๘๖๑.๗๖...บาท
งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....๑๐๙,๑๓๘.๒๔...บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๑๙	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ ผู้เรียนได้รับสภาพแวดล้อมการเรียนที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการ
เรียนรู้มากขึ้น เกิดแรงจูงใจและความภาคภูมิใจในการศึกษา ส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะวิชาชีพของผู้เรียนมีแนวโน้มพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
เกิดความภาคภูมิใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน พร้อมส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
สามารถใช้ทรัพยากรและสถานที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและการ
บริการนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

สถานศึกษา ได้แก่ ภาพลักษณ์ที่ดีและน่าเชื่อถือมากขึ้น สะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มี
ประสิทธิภาพสามารถใช้พื้นที่และอาคารสถานที่ได้อย่างคุ้มค่าและปลอดภัย ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษาอย่างยั่งยืน

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้ที่ชัดเจน และต่อเนื่อง

ด้านวิชาการ ได้แก่ การจัดการเรียน การสอน มีคุณภาพมากขึ้น เนื่องจากมีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอสอดคล้องกับการใช้งาน

ด้านสังคม ได้แก่ ชุมชนมีความเชื่อมั่นและเข้ามามีส่วนร่วมกับสถานศึกษามากขึ้น

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

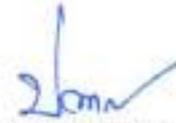
๗. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายไพรัตน์ มลศิริ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นางบัณฑิตา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........
(นางบัณฑิตา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุ.....ครุภัณฑ์.....งานอาคารสถานที่.....
งาน.....อาคารสถานที่..... ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินโครงการ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ตามระเบียบอย่างถูกต้อง โปร่งใส สามารถ
ตรวจสอบได้ และยังสนับสนุนการจัดการเรียน การสอน การทำงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๓๐๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๒๕๗,๓๖๐.๕๐...บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....๔๒,๖๓๙.๕๐...บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๙๔	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน	ได้แก่	ได้รับสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	ได้แก่	มีเครื่องมือและวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียน
สถานศึกษา	ได้แก่	อาคารสถานที่พร้อมที่จะใช้งานอยู่เสมอ
ผู้ปกครอง	ได้แก่	เกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจคุณภาพการจัดการเรียน การสอน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	ได้แก่	สถานประกอบการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของผู้เรียน
ชุมชน สังคม	ได้แก่	สร้างแรงบันดาลใจให้ชุมชนร่วมมือกันรักษามาตรฐาน

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีแนวทางการจัดการทรัพยากรที่ชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้
เกิดมาตรฐานการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน
ด้านวิชาการ ได้แก่ เพิ่มโอกาสในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการ

ด้านสังคม ได้แก่ สร้างความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการพัฒนาสถานศึกษาและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ การใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๗. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ.....*พร*.....ผู้รายงาน
(นายไพรัตน์ ผลศิริ.)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....*ปช*.....ผู้รับรอง
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....*ปช*.....
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานประชาสัมพันธ์

งาน ประชาสัมพันธ์

ฝ่าย บริหารทรัพยากร

๒. ผลการดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนางานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยสามารถจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ทั้งในระบบปกติ ระบบทวิภาคี และภาคสมทบ/ภาคพิเศษได้อย่างครบถ้วน จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และแผ่นพับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รวมถึงมีการจัดทำวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ส่งผลให้การสื่อสารข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยมีความทันสมัย ชัดเจน และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง การดำเนินโครงการยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน และรางวัลเกียรติยศที่สถานศึกษาได้รับ สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ ทั้งยังช่วยเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔๑,๑๑๑ บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน ๑๔,๕๑๑ บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน ๒๕,๖๐๐ บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๑๗	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๗	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๑๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว เกี่ยวกับการรับสมัครและรูปแบบการเรียนการสอนในระบบต่าง ๆ และได้รับข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัยฯ การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน การปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ สามารถกำหนดนโยบายและแนวทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและนโยบายของสถานศึกษาให้มีความชัดเจน และรับรู้ข้อมูลข่าวสารทั้งภายในและภายนอกได้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

สถานศึกษา ได้แก่ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคคลภายนอก
ผู้ปกครอง ได้แก่ ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วน ชัดเจน และสามารถนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับ
สมัครและรูปแบบการเรียนการสอนในระบบต่าง ๆ การจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัยฯ การจัดการเรียนการสอน
การพัฒนาผู้เรียน การปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษา ประกอบการพิจารณาส่งผู้เรียนเข้าสมัครเรียนที่
วิทยาลัยฯ

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีระบบการประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ ทำให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นอย่างชัดเจน

ด้านวิชาการ ได้แก่ ผู้เรียนได้รับข้อมูลการเรียนการสอนที่ถูกต้องและรวดเร็ว สามารถเลือกแนวทาง
การศึกษาได้เหมาะสม

ด้านสังคม ได้แก่ สร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีต่อบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรภายนอก

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ สถานศึกษาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมและทันสมัย คบปัญหาการติดตั้ง
ป้ายที่ไม่เป็นระเบียบ เผยแพร่ข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ ลดค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาและผู้ปกครองจากการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็ว
และทันสมัย

๗. ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาววิรัชนา จิตรมิตร)
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพการดำเนินงาน โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานประชาสัมพันธ์



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง
งาน งานพัสดุ ฝ่าย บริหารทรัพยากร

๒. ผลการดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินโครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการจัดกิจกรรม การใช้รถยนต์เพื่อเดินทางไปติดต่อราชการประสานงาน ของ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษานักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายนอกที่จำเป็น และมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน - บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน - บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๔๖๓๓	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๔	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๓	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	-	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ การเดินทางไปแข่งขันทักษะต่างๆ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ การเดินทางไปติดต่อราชการ ประสานงาน กับหน่วยงานภายในและภายนอก

สถานศึกษา ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

ผู้ปกครอง ได้แก่ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

หน่วยงาน สถานประกอบการ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ชุมชน สังคม ได้รับการยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลสะท้อนในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย - การยกระดับคุณภาพการศึกษา การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียม
ทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ด้านวิชาการ - การมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านสังคม - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัด อาชีวศึกษา

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ -

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ -

๗. ปัญหาและอุปสรรค

-

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายบัญชา จำปอ่อน)
หัวหน้างานพัสดุ

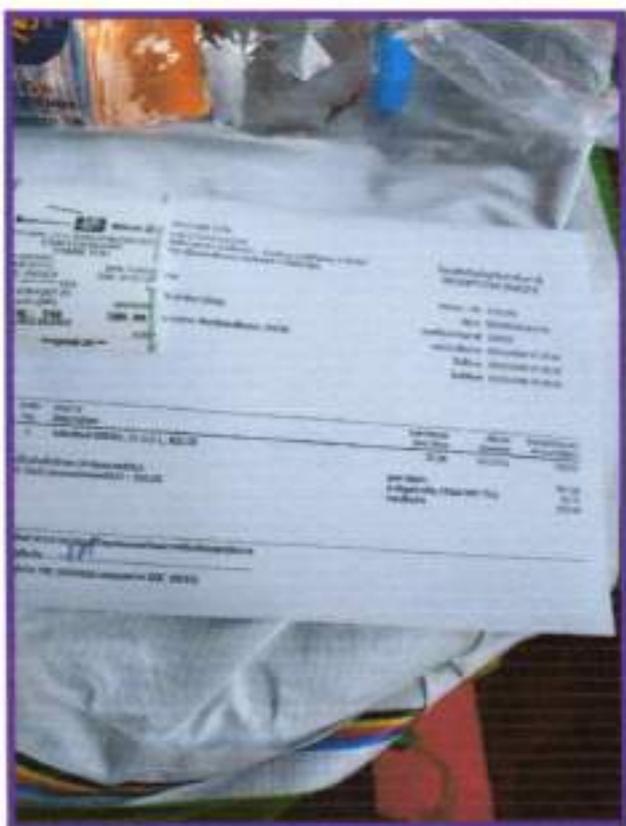
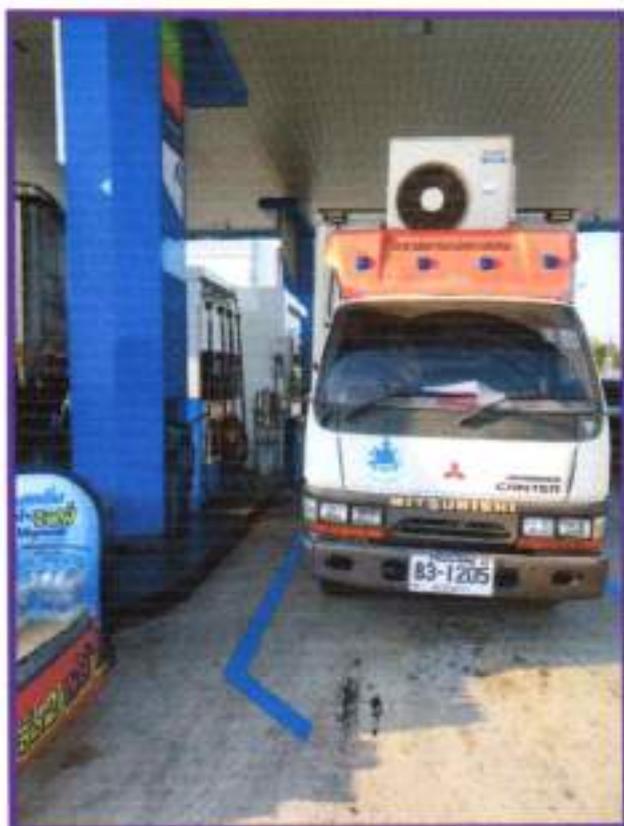
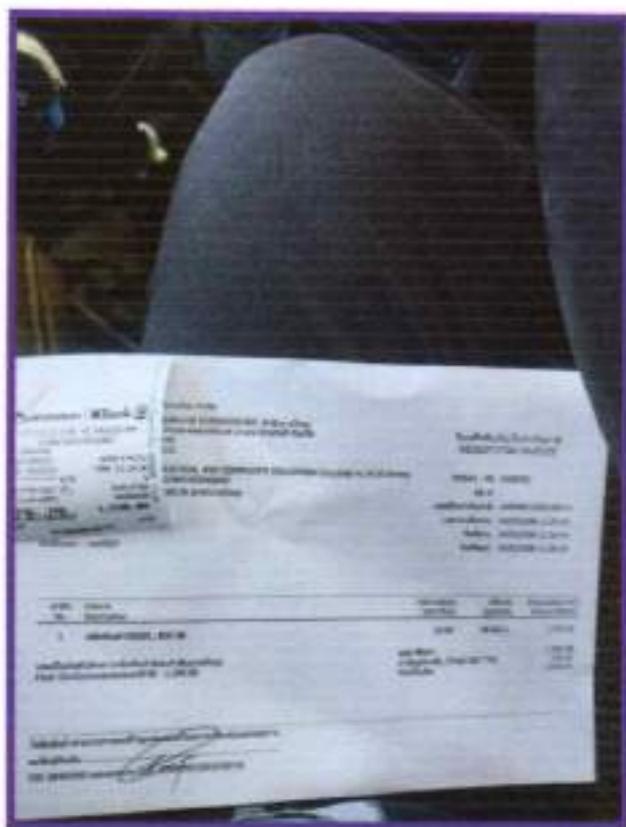
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินงาน



รูปภาพดำเนินงาน



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคลและครุภัณฑ์
งาน งานพัสดุ ฝ่าย บริหารทรัพยากร

๒. ผลการดำเนินงานโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้มีการบริหารจัดการภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีหน้าที่ในการดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการจึงมีการดำเนินโครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคลและครุภัณฑ์ภายในสถานศึกษา เพื่อให้ครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพให้สามารถใช้งานได้ ทั้งเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์ใหม่ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	จำนวน	-	บาท
งบประมาณที่คงเหลือ	จำนวน	-	บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๔๓๓๓	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๔	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	-	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ มีวิสัยทัศน์และครุภัณฑ์ ในการเรียน การสอนให้เกิดผลดี
ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีวิสัยทัศน์ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ รองรับสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดผลดี
สถานศึกษา ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
ผู้ปกครอง ได้แก่ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
หน่วยงาน สถานประกอบการ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ชุมชน สังคม ได้รับการยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย - การยกระดับคุณภาพการศึกษา การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ด้านวิชาการ - การมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านสังคม - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัด อาชีวศึกษา

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ -

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ -

๗. ปัญหาและอุปสรรค

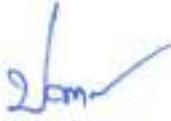
-

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นายบุญชู จำปาอ่อน)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินงาน



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ รองรับการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา
งาน งานพัสดุ ฝ่าย บริหารทรัพยากร

๒. ผลการดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้มีการบริหารจัดการภายใต้นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จึงจัดทำโครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์รองรับการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาขึ้นเพื่อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สำนักงานให้มีความเหมาะสมเพียงพอกับการรองรับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการของสถานศึกษา เพื่อให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลต่อหน่วยงาน

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน - บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน - บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๔๓๓	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๔	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๑	คน
ผู้ประกอบการ	จำนวน	-	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน ได้แก่ มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ ในการเรียน การสอนให้เกิดผลดี

ผู้บริหาร ครู บุคลากร ได้แก่ มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ รองรับสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดผลดี

สถานศึกษา ได้แก่ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานอาชีวศึกษา

ผู้ประกอบการ ได้แก่ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

หน่วยงาน สถานประกอบการ การยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ชุมชน สังคม ได้รับการยอมรับมาตรฐานและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลกระทบต่อในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย - การยกระดับคุณภาพการศึกษา การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ด้านวิชาการ - การมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านสังคม -

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ -

ด้านเศรษฐกิจ ได้แก่ -

๗. ปัญหาและอุปสรรค

-

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายบัญชา จำปาอ่อน)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

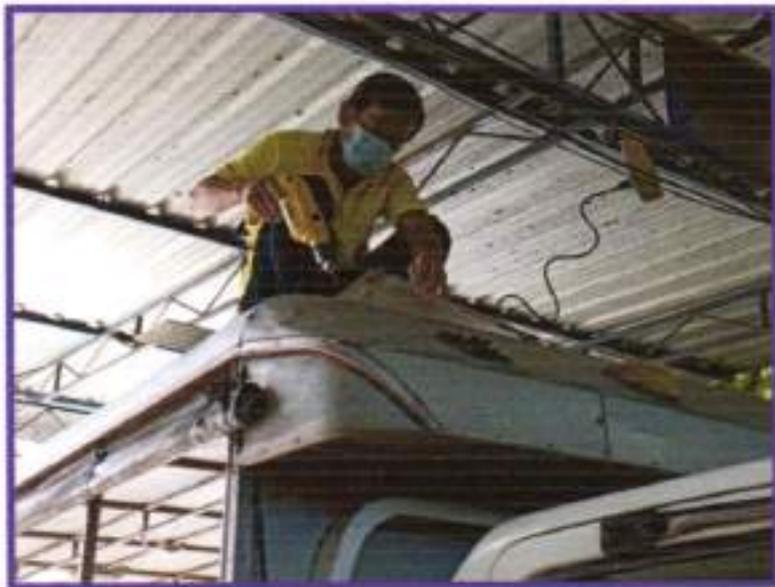
รูปภาพดำเนินงาน



รูปภาพดำเนินงาน



รูปภาพดำเนินงาน



**แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. ชื่อโครงการติดตั้งป้ายพระราชทานรางวัลพระราชทาน.....
งาน.....งานอาคารสถานที่..... ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....

๒. ผลการดำเนินโครงการ ดำเนินการจัดทำป้ายรางวัลพระราชทาน เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูเกียรติใน
ฐานะที่เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานสูง และเป็นการประชาสัมพันธ์ ความภาคภูมิใจสำหรับผู้บริหาร
ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๓. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณ..... รายได้สถานศึกษา..... อื่นๆ.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน.....๑๖๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....๑๖๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณที่คงเหลือ จำนวน.....-.....บาท

๔. ผลสัมฤทธิ์ (ผลการดำเนินงาน)

ผลผลิต (Output) นโยบายที่ดำเนินการแล้วส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ดังนี้

ผู้เรียน	จำนวน	๓๐๙๔	คน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	จำนวน	๕๖	คน
สถานศึกษา	จำนวน	๓	คน
ผู้ปกครอง	จำนวน	๓๘๗	คน
หน่วยงาน สถานประกอบการ	จำนวน	-	แห่ง
ชุมชน สังคม	จำนวน	-	แห่ง

๕. ผลลัพธ์ (Outcome) ผลการดำเนินการตามนโยบายส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

ผู้เรียน	ได้แก่ ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจที่สถานศึกษาได้รับรางวัลพระราชทาน
ผู้บริหาร ครู บุคลากร	ได้แก่ ช่วยเสริมสร้างความภาคภูมิใจและแรงบันดาลใจแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากร
สถานศึกษา	ได้แก่ เป็นการประกาศเกียรติคุณและสร้างชื่อเสียงให้กับสถานศึกษา และเป็น แบบอย่างที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
ผู้ปกครอง	ได้แก่ เสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ปกครอง
หน่วยงาน สถานประกอบการ	ได้แก่ เพิ่มโอกาสในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
ชุมชน สังคม	ได้แก่ สถานศึกษาได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากชุมชนมากยิ่งขึ้น

๖. ผลสะท้อน (Impact) ผลจากการดำเนินการตามนโยบายส่งผลสะท้อนในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านนโยบาย ได้แก่ สถานศึกษามีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนในการเชิดชูเกียรติและรักษามาตรฐาน
ด้านวิชาการ ได้แก่ ความมุ่งมั่นทางวิชาการของสถานศึกษาทั้งในด้านคุณภาพ การจัดการเรียน การสอน
การพัฒนาหลักสูตร การวิจัย และการรักษามาตรฐาน

ด้านสังคม ได้แก่ สร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน เกิดการยอมรับและเชื่อมั่นในคุณภาพของสถานศึกษา

ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้สะอาด สวยงาม และเหมาะสมต่อการเรียนรู้ เกิดการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อรักษามาตรฐานและภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

๗. ปัญหาและอุปสรรค

๘. แนวทางการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค

กำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน จัดทำแผนงานที่เป็นระบบ และติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นายไพรัตน์ ผลศิริ)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางปณิตตา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นางปณิตตา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

รูปภาพดำเนินการ

