

The background features a deep purple gradient with a starry night sky at the top. Several bright, multi-pointed stars are scattered across the upper portion. The scene is framed by a golden archway at the top and bottom, with clusters of light purple orchids with pink centers extending from the sides and bottom. A horizontal golden line with a glowing effect runs across the middle of the image.

**โครงการประจำปี  
งบประมาณ 2569  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ให้มีความเชี่ยวชาญทางทักษะวิชาชีพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

## สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่	1	คุณภาพนักเรียนนักศึกษา
ข้อที่	1.1	นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
ข้อที่	1.2	นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

### 4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการดำเนินงานโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองงานท่า มาตรการสนับสนุน ให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงาน และสร้างรายได้ระหว่างเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ที่สนใจให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริม ประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเป็นผู้ประกอบการและเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการที่ดีในอนาคต ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยได้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาขึ้นในปีการศึกษา 2556 จนถึงปัจจุบัน ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยจัดโครงการอบรมความรู้เบื้องต้นการเป็นผู้ประกอบการ กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อมาประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจในสถานศึกษาของนักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา และครู มีความรู้เบื้องต้นในการเขียนแผนธุรกิจ
- 5.2 เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม และเสริมสร้างธุรกิจใหม่
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้ประกอบการและมีรายได้ระหว่างเรียน
- 5.4 เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน
- 5.5 เข้ารับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในระดับจังหวัด ภาค และชาติ

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 แผนธุรกิจใหม่ได้รับการอนุมัติ จำนวน 1 ธุรกิจ
- 6.1.2 นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน 100%
- 6.1.3 นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการศึกษาดูงาน
- 6.1.4 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ มีวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการใช้งาน 100%

## 6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจ

6.2.2 ครูและบุคลากรมีความรู้เบื้องต้นในการเป็นผู้ประกอบการ

6.2.3 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะ ฯ ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

6.2.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ ในการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี

## 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	←→												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→												
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		←→											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง					←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
๒. ดำเนินการตามโครงการ					←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
๑. แจกแบบสอบถาม								←→	←→	←→	←→	←→	←→
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน								←→	←→	←→	←→	←→	←→
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
๑. รายงานผลโครงการ											←→	←→	←→
๒. ปรับปรุงนำผลไปใช้											←→	←→	←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย  รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1. ค่าวิทยากร	15,000					✓	
2. พัฒนาแผนใหม่	16,000					✓	
3. พัฒนาแผนธุรกิจเดิม	5,000						
ค่าใช้สอย							
1. อบรมบ่มเพาะ	15,000					✓	
2. ศึกษาดูงาน	12,000					✓	
3. ปรับปรุงสำนักงานฯ	12,000					✓	
ค่าวัสดุ							
1. กิจกรรมการ แลกเปลี่ยนฯ	5,000					✓	
						✓	
<b>รวม</b>	<b>80,000</b>						

หมายเหตุ สามารถിവจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจ
- 9.2 ครูและบุคลากร ได้รับความรู้เบื้องต้นในการเป็นผู้ประกอบการในการจัดทำธุรกิจ
- 9.3 สำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน
- 9.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ในการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้เป็นอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3. นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง

ใบอนุญาตโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ ..... ศิษยา ..... ผู้เสนอ

(นางสาวนิตยา แม่นโชติ)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ทิมพร .....

(นางสาวทิมพร สร้อยงาม)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา  
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

.....

ลงชื่อ ..... ปนัดดา .....

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน  ไม่มีในแผน

ใช้งบประมาณ ..... งบดำเนินงาน .....

.....

ลงชื่อ ..... ยุรี ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวยุรี ศรีวะระมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ

เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

.....

ลงชื่อ ..... ปนัดดา ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... ปนัดดา ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568**

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน

๔.๑ ระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ

ข้อ 3.5 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 วรรคหนึ่ง ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งสู่

คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา พร้อมกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ [www.vesar.org](http://www.vesar.org) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อสิ้นปีการศึกษา และเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพรอบ จาก สมศ. ซึ่งจะใช้รูปแบบการประเมินแบบออนไลน์ โดยเชื่อมต่อกับระบบการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาใช้เป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องว่าผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบจัดและพัฒนาความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดในหลักสูตรการอาชีวศึกษาอย่างแท้จริง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้ดำเนินโครงการ โครงการการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

## 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
- 5.2 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- 5.3 เพื่อจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
- 5.4 เพื่อกรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ [www.vesar.org](http://www.vesar.org)
- 5.5 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.5 เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ด้านการอาชีวศึกษา
- 5.7 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- 5.8 เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อสาธารณชน

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เสิ่งปริมาณ

- 6.1.1 รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม
- 6.1.2 กรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ [www.vesar.org](http://www.vesar.org)
- 6.1.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 คิดเป็น ร้อยละ 100

### 6.2 เสิ่งคุณภาพ

- 6.2.1 สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 6.2.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
- 6.2.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา กรรมการสถานศึกษา หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 6.2.4 มีการติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ทั้งในระดับงานสายสนับสนุน ครูผู้สอน แผนกวิชา และสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ

## 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2568 - เดือนกันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ขั้นการวางแผน (Plan)</b>												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	■											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		■										
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■									
<b>ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)</b>												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ของจ้าง			■	■	■							
2. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■		
<b>ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)</b>												
1. แจกแบบสอบถาม										■		
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน										■		
<b>ขั้นนำผลไปใช้ (Action)</b>												
1. รายงานผลโครงการ											■	■
2. ปรับปรุงนำมาผลไปใช้												■

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน  งบประมาณ  รายได้สถานศึกษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จำนวน 5,000.00 บาท

8.2 ค่าใช้สอย จำนวน 3,000.00 บาท

รวม จำนวน 8,000.00 บาท

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 สถานศึกษา มีระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างมีคุณภาพ สามารถตรวจสอบได้
- 9.3 สถานศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ
- 10.2 การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามโดยใช้เครื่องมือแบบสังเกต

11. ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

ใบอนุญาตโครงการ  
โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....*ป.ธ.ว*.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววาสนา ทิมพา)

ลงชื่อ.....*ป.ธ.ว*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาววาสนา ทิมพา)  
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ.....*ป.ธ.ว*.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่าย

มีใบแผน  ไม่มีใบแผน  
ใช้งบประมาณ.....*วงดัดใหม่ ๔๖๗*.....

เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ.....*ป.ธ.ว*.....ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีระรัมย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....*ป.ธ.ว*.....ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

.....*ป.ธ.ว*.....  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน**

**1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

- 1.1 งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- 1.2 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

**2. ลักษณะโครงการ**

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

**3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 4 ด้านการประกันคุณภาพภายใน

4.1 ระดับคุณภาพการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ

ข้อ 3.5 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

**4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล**

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน เป็นรางวัลอันทรงเกียรติ แก่สถานศึกษา ซึ่งแสดงถึงความพร้อมทั้งด้านคุณภาพนักเรียน การบริการหลักสูตรและวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ และด้านความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารบุคลากร และความดีเด่นของสถานศึกษา โดยการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ต้องมีการดำเนินงานกำกับติดตาม ตามคู่มือการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ฉะนั้นการสร้าง ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องให้บุคลากร  
 ดำเนินงานเป็นระบบและมีประสิทธิภาพสามารถยกระดับการดำเนินงานของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินโครงการ  
 สถานศึกษารางวัลพระราชทานขึ้น เพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานและส่งเสริมให้  
 สถานศึกษามีผลงานหรือรางวัลเชิดชูเกียรติเป็นที่ยอมรับของสังคมต่อไป

**5. วัตถุประสงค์**

- 5.1 เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้กับบุคลากรในดำเนินงานประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรและรองรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

**6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

**6.1 เจริญปริมาณ**

- 6.1.1 มีวัสดุอุปกรณ์พร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 6.1.2 บุคลากรมีความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

**6.2 เจริญคุณภาพ**

- 6.2.1 วัสดุอุปกรณ์พร้อมสำหรับรองรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 6.2.2 บุคลากรมีความความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

**7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)**

กิจกรรม	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุญาตดำเนินโครงการ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→												
3. ดำเนินงานตามแผนเตรียมความพร้อม		←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
4. สรุปรายงานผลโครงการ									←→				

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ**

จากเงิน.....งบประมาณ.....งบ.....งบดำเนินงาน.....

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 30,000 บาท


รวม จำนวน 30,000 บาท

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- 9.1 มีการความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 9.2 การบริหารจัดการสถานศึกษามีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอ

(นางสาววาสนา พิมพ์)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....

.....

ลงชื่อ .....  .....

(นางสาววาสนา พิมพ์)

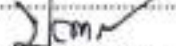
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

.....

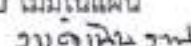
.....

ลงชื่อ .....  .....

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน  ไม่มีใบแผน  
ใช้งบประมาณ .....  .....

.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวก  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

.....

.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการศึกษาทวิภาคี ระหว่างภาครัฐ และเอกชน ร่วมกับสถานประกอบการ (MOU) ทั้งในและต่างประเทศ

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียน ให้มีความเชี่ยวชาญทางทักษะวิชาชีพ

พันธกิจที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนแบบมีส่วนร่วม พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ และจัดบริการวิชาการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกสถานประกอบการ สถาบันการศึกษา และชุมชนในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา

#### สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่	2	การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่	2.1	ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่	3	การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่	3.1	ด้านความร่วมมือในการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้

#### สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่	2	การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ข้อที่	2.1	การพัฒนาหลักสูตร
ข้อที่	2.2	การพัฒนาการเรียนการสอน
ข้อที่	2.5	การพัฒนาแห่งการเรียนรู้
ด้านที่	4	ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน
ข้อที่	4.1	การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการจัดการศึกษา
ข้อที่	4.2	ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

#### 4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานประกอบการ โดยความร่วมมือวางแผนการจัดการเรียนการสอน ร่วมกันเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามุ่งงานทำมีรายได้ระหว่างเรียน และการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ สถานประกอบการ และตรงตามเป้าหมาย ตระหนักให้ผู้เรียนมีระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากร ในการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับแก่สังคมและชุมชน

ดังนั้น งานความร่วมมือและงานอาชีวศึกษาทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำโครงการพิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) สถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการในการจัดอาชีวศึกษาทวิภาคีขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีร่วมกันสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน เป็นแหล่งเรียนรู้ การค้นคว้า การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ในระดับภูมิภาค ประชาคมอาเซียน และยังเป็นการขับเคลื่อนในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับแก่สังคมและชุมชน

#### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งในและต่างประเทศและการระดมทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อเป็นการสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในด้านการจัดการเรียนการสอน

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

5.4 เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

5.5 เพื่อเป็นการระดมทรัพยากร อื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 รายการ

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการเข้าร่วมลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษา จำนวน 5 แห่ง

6.1.2 สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาบุคลากร เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนสาขางานที่เปิดสอน

6.1.3 สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 รายการ

### 6.2 เิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อสร้างความร่วมมือและการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีการพัฒนาขีดความสามารถการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์ในด้านวิชาชีพทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศสู่การแข่งขันในเวทีระดับนานาชาติ

6.2.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอน ของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้อง กับความต้องการของตลาดแรงงานและสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับแก่สังคม

6.2.4 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

## 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569												
	2568				2569								
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→										
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				←→									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ของจ้าง							←→						
2. ดำเนินการตามโครงการ							←→						
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม										←→			
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน										←→			
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ											←→		
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											←→		

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1.							
2.							
ค่าใช้สอย							
1.การดำเนินงาน MOU	25,000				✓		
2.							
ค่าวัสดุ							
1. ค่ากระดาษโฟโต้	2,500				✓		
2. ค่ากรอบรูปและ ของเอกสาร	2,500				✓		
รวม	30,000						

หมายเหตุ สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการ จำนวน 9 แห่ง และสามารถจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับแก่สังคมและผู้ปกครองของ นักเรียน นักศึกษา และ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและ การระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมกับเครือข่าย

## 10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3. นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง

## ใบอนุญาตโครงการ

ส่งเสริมเครือข่าย ความร่วมมือการจัดการศึกษาทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ (MOU)  
ทั้งในและต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... *นิสาภ* ..... ผู้เสนอ  
(นางสาวนิสาภ แม้นโชติ)  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ ..... *วิศร* .....  
(นางสาววิศรา ศรีสุวรรณ)  
หัวหน้าหัวหน้างานความร่วมมือ  
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* .....  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน  ไม่มีใบแผน  
ใช้งบประมาณ ..... *๖๖ ล้านบาท* .....

ความคิดเห็นของผู้บริหาร  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ ..... *ยุรี* ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวยุรี ศรีระมย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

### โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายภายในสถานศึกษา

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ /ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 6 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือ

และเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1

ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2.3 การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่ให้มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ การศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์



ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568						2569					
	ค.ค.	พ.ธ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน นำมาผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุงนำมาผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบปม.		อุดหนุนการศึกษา	รายได้สถานศึกษา		อื่นๆ
		บ.ช.	ปร.ส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1.							
2.							
ค่าใช้จ่าย/จ้างเหมา							
1. ค่าโตะมหาวิทยาลัย					5,400		
2. ค่าบริการ Smartphones ระบบ RMS					40,000		
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์							
1. แอร์ห้อง Server					20,000		
2. วัสดุเครือข่าย	14,600						
<b>รวม</b>	<b>80,000</b>						

จากเงิน  งบประมาณ  รายได้สถานศึกษา

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 80,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ

จำนวน 80,000 บาท

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1 ได้อุปกรณ์เครือข่ายภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

9.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ข้อมูลสารสนเทศ

ที่ใช้งานได้ดีและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

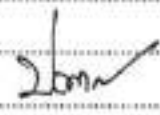
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
(นางสาวทักษพร กิตติวงศ์ธรรม)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน


ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ  .....  
(นางสาวทักษพร กิตติวงศ์ธรรม)  
ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ  
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ  .....  
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

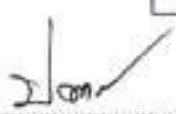
มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ จำกัด

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ เงินรายได้

ลงชื่อ  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีระชมัย)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการ ความร่วมมือในการพัฒนาขีดความสามารถของ นักเรียน นักศึกษา ผ่านการฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพ และการระดมทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายในประเทศ

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม  
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล  
2 เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ  
3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

- พันธกิจที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนแบบมีส่วนร่วม  
พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ และจัดบริการวิชาการ  
ถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สังคม  
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก สถานประกอบการ  
สถาบันการศึกษา และชุมชนในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา  
ด้านที่ 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา  
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
ด้านที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้

## สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่	2	การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ข้อที่	2.1	การพัฒนาหลักสูตร
ข้อที่	2.2	การพัฒนาการเรียนการสอน
ข้อที่	2.5	การพัฒนาแห่งการเรียนรู้
ด้านที่	4	ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน
ข้อที่	4.1	การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการจัดการศึกษา
ข้อที่	4.2	ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

### 4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานประกอบการ โดยความร่วมมือวางแผนการจัดการเรียนการสอน ร่วมกันเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีงานทำ มีรายได้ระหว่างเรียน และการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายในประเทศ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ สถานประกอบการและตรงตามเป้าหมาย ตระหนักให้ผู้เรียนมีระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากร ในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อให้เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับแก่สังคมและชุมชน

ดังนั้น งานความร่วมมือและงานอาชีวศึกษาทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงเล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินพิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) สถานศึกษาร่วมกับสถาน ประกอบการ ในการจัดอาชีวศึกษาทวิภาคีขึ้น เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีร่วมกันสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน เป็นแหล่งเรียนรู้ การค้นคว้า การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ ในระดับ ภูมิภาค ประชาคมอาเซียน และยังเป็นการขับเคลื่อนในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ให้เกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับ แก่สังคมและชุมชน

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการสร้างความร่วมมือการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคี ระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการและการระดมทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อเป็นการสร้างศักยภาพและความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการเรียนการสอน

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

5.4 เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิในประเทศ

5.5 เพื่อเป็นการระดมทรัพยากร อื่น ๆ เช่น งบประมาณ ทุน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 รายการ

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เิงปริมาณ

6.1.1 สถานประกอบการเข้าร่วมลงนามความร่วมมือการจัดการศึกษา จำนวน 5 แห่ง

6.1.2 สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาบุคลากร เพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนสาขางานที่เปิดสอน

6.1.3 สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ ทุน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า 5 รายการ

## 6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อสร้างความร่วมมือและการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีการพัฒนาขีดความสามารถการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย เพื่อเป็นการฝึกประสบการณ์ในด้านวิชาชีพ

6.2.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสร้างศักยภาพ ความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับแก่สังคม

6.2.4 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายเพื่อเป็นการระดมทรัพยากรในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ ทุน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในประเทศ

## 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ		X											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			X										
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				X									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง						X							
2. ดำเนินการตามโครงการ							X						
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม									X				
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน									X				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ											X		
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											X		

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบปม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1.							
2.							
ค่าใช้สอย							
1.							
2.							
ค่าวัสดุ							
1. วัสดุ อุปกรณ์	5,000						
2.							
รวม	5,000						

หมายเหตุ สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการ หรือชุมชน จำนวน 7 แห่ง และสามารถจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับแก่สังคมผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการรวมทั้งตลาดแรงงาน การระดมทรัพยากร ทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมกับเครือข่าย ในท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ ทุน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ในประเทศ

## 10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3. นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง

ใบอนุญาตโครงการ

ความร่วมมือในการพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาผ่านการฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพ และการระดมทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายในประเทศ

ลงชื่อ นิศนา ผู้เสนอ  
(นางสาวนิศนา แม้นโชติ)  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ วิไล  
(นางสาววิไล ครีสุวรรณ์)  
หัวหน้างานความร่วมมือ  
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ ปณิตดา  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน  ไม่มีใบแผน  
ใช้งบประมาณ รอบตัวเงินรวม

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ วิไล ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีวิชัย)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ปณิตดา ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ปณิตดา ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- โครงการตามภาระงานประจำ
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

2.6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ 4 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4.2 ด้านงบประมาณ

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการเรียนการสอนและการจัดอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั่วทั้งองค์กรอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ข้อ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ

ข้อ 3.2 การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 3.3 การบริหารงานงบประมาณและการบริการ

ข้อ 3.5 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประกาศขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ วัตถุประสงค์ของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา และนโยบายของรัฐบาล โดยเฉพาะนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนสู่ศตวรรษที่ 21 โดยระดับอาชีวศึกษามุ่งจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ และสร้างนวัตกรรมตามความต้องการของพื้นที่ชุมชนภูมิภาคหรือประเทศรวมทั้งการเป็นผู้ประกอบการ

ซึ่ง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำปฏิทินแนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขึ้นเพื่อพิจารณาทบทวน ปรับปรุงข้อมูล และกระบวนการจัดทำค่าของงบประมาณให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการ ควบคู่กับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายเร่งด่วนที่สำคัญของรัฐบาล และกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่าย(งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดทำงบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน)ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ สอศ. และกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาและแผนแม่บทอื่นๆ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติกระทรวง/หน่วยงาน และนำข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ นั้น

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดโครงการประชุม เชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และการจัดทำมาตรฐานครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขึ้นเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย กำหนดงบประมาณได้ตามความจำเป็นเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การจัดทำมาตรฐานครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เป็นไปอย่างถูกต้องสอดคล้องตามมาตรฐานรายวิชา และเพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ สอศ. และกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

## 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางและกรอบการทำงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569
- 5.2 เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมา รวมถึงการระบุดูจุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 โดยเฉพาะจากบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ
- 5.4 เพื่อพัฒนาและกำหนดแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- 5.5 เพื่อกำหนดกรอบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ที่จัดทำขึ้น

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ จำนวน 56 คน
- 6.1.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของสถานศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษา
- 6.2.2 การกำหนดงบประมาณเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ สิงหาคม - กันยายน 2569
- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			←→									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง					←→							
2. ดำเนินการตามโครงการ								←→				
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม											←→	
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน											←→	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												←→
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งปม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1. ค่าวิทยากร	1			4,800			
2. เบี้ยเลี้ยง				13,000			
ค่าใช้จ่าย							
1. ค่าอาหารกลางวัน				4500			
2. ค่าอาหารว่างและ ค่าเครื่องดื่ม				4,000			
3. ค่าใช้สอยอื่นๆ				10,200			
ค่าวัสดุ							
1. ค่าป้ายไวนิล	1			1,500			
2. ค่าจัดทำเอกสาร การอบรม				2,000			
รวม				40,000			

หมายเหตุ สามารถจ่ายได้ทุกรายการ

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน


9.2 การกำหนดงบประมาณโครงการของสถานศึกษาเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสม การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีศักยภาพ

## 10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน
- 10.3. นำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง


ใบอนุญาตโครงการ

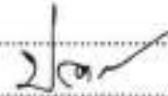
โครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
(นางสาวน้ำฝน มหาโยธี)  
ตำแหน่ง ครูช่วยงานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน  
โปรดพิจารณา


ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

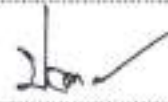
ลงชื่อ  .....  
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ  
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ  .....  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

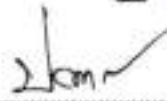
มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ ๑๐๐๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี**  
**ประจำปีงบประมาณ 2570 - 2574**

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

2.6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไป  
ตามหลักธรรมาภิบาล

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ 4 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

4.2 ด้านงบประมาณ

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการเรียนการสอนและการจัดอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั่วทั้งองค์กรอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ข้อ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ

ข้อ 3.2 การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 3.3 การบริหารงานงบประมาณและการบริการ

ข้อ 3.5 การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกาศขึ้นเพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายของแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ วัตถุประสงค์ของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา และนโยบายของรัฐบาล โดยเฉพาะ นโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนสู่ศตวรรษที่ 21 โดยระดับอาชีวศึกษามุ่งจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ

และสร้างนวัตกรรมตามความต้องการของพื้นที่ชุมชนภูมิภาคหรือประเทศรวมทั้งการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำปฏิทินแนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขึ้นเพื่อพิจารณาทบทวน ปรับปรุงข้อมูล และกระบวนการจัดทำค่าของงบประมาณ ให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนราชการ ควบคู่กับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และนโยบายเร่งด่วนที่สำคัญ ของรัฐบาล และกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่าย(งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดทำงบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน)ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ของสถานศึกษา สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ สอศ. และกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาและแผนแม่บทอื่นๆ โดยบูรณาการงบประมาณในมิติกระทรวง/หน่วยงาน และนำข้อเสนอ งบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ นั้น

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง งานวางแผนและงบประมาณ เพื่อให้การบริหารจัดการอาชีวศึกษาของ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีความต่อเนื่องและยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและ ตลาดแรงงานในศตวรรษที่ 21 รวมถึงรองรับการขยายตัวของพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) สถานศึกษาจำเป็นต้องมี "แผนพัฒนาการจัดการศึกษา" ที่ชัดเจนในระยะ 5 ปี การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการ ศึกษา พ.ศ. 2570 - 2574 เป็นกระบวนการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้ สถานศึกษามีทิศทางในการพัฒนาอย่างมีระบบ สามารถใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และ การจัดขอค่าของงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาสถานศึกษาในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2570 - 2574) ให้ สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

5.2 เพื่อวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม (SWOT Analysis) และประเมินสถานภาพของสถานศึกษาในปัจจุบัน

5.3 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำหนดอนาคต ของสถานศึกษา

5.4 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปี

5.5 เพื่อสร้างระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ จำนวน 56 คน

6.1.2 แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 - 2574

### 6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของสถานศึกษาเป็นไปตาม เป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายทางการศึกษา

6.2.2 การกำหนดงบประมาณเป็นไปตามความจำเป็นเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบันการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ สิงหาคม - กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔	↔	↔	↔							
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			↔	↔	↔	↔						
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง					↔	↔	↔					
2. ดำเนินการตามโครงการ								↔	↔	↔	↔	
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม											↔	↔
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน											↔	↔
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												↔
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		จ.ป.ม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ป.ว.ช.	ป.ว.ส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทน					35,000		
ค่าใช้สอย							
ค่าใช้สอย					20,000		
ค่าวัสดุ							
ค่าวัสดุ					5,000		
รวม					60,000		

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 9.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 5 ปี ที่มีคุณภาพ ใช้เป็นคัมภีร์หลักในการบริหารงาน
- 9.2 การใช้งบประมาณในอีก 5 ปีข้างหน้ามีความชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ไม่ซ้ำซ้อน
- 9.3 บุคลากรทุกฝ่ายมีเป้าหมายการทำงานไปในทิศทางเดียวกัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน
- 10.3. นำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง

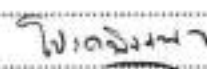
ใบอนุญาตโครงการ

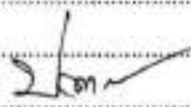
โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี ประจำปีงบประมาณ 2570 - 2574

ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
 (นางสาวน้ำฝน มหาโยธี)  
 ตำแหน่ง ครูช่วยงานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน


ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

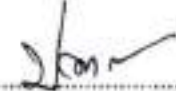
  
 ลงชื่อ .....  
 (นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)  
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ  
 ผู้ตรวจสอบโครงการ

  
 ลงชื่อ .....  
 (นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
 ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ผู้เห็นชอบโครงการ

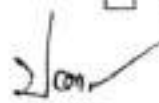
มีในแผน  ไม่มีในแผน  
 ใช้งบประมาณ..... **๑๖ ล้านบาท**

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ  
 (นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)  
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ  
 (นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
 ผู้เห็นชอบโครงการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

### โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายภายในสถานศึกษา

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ /ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน  
สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ  
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา  
สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ข้อที่ 6 เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา  
สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา  
พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง  
เป้าประสงค์ 1  
ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ  
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล  
  
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา  
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา  
ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ข้อที่ 2.2.3 การจัดการเรียนการสอน  
  
สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน  
ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ  
ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน
4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล  
จากยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ที่ให้มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจไม่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ การศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์

และประชาคมโลก การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีภารกิจในการ สนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความพร้อมต่อการดำเนินงานในด้านต่างๆ รวมทั้งการพัฒนา ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง โดยความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศ ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตมีการขยายตัวอย่างมาก ทั้งในด้านการบริหารจัดการข้อมูลภายในสถานศึกษา และด้านการจัดการเรียนการสอน แต่ปัจจุบันได้มีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายที่ชำรุดเสียหายเนื่องจากอายุการใช้งาน และมีพื้นที่ภายในวิทยาลัยบางส่วน ที่ยังไม่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้เนื่องจากอุปกรณ์ชำรุด งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ /ฝ่ายแผนและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงจัดทำโครงการ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายภายในสถานศึกษา เพื่อจัดหาอุปกรณ์สารสนเทศ ในการเชื่อมโยงเครือข่ายระบบ อินเทอร์เน็ต ภายในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

#### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
- 5.2 เพื่อให้ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
- 5.4 เพื่อปรับปรุงข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน 11 ด้าน

#### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
  - 6.1.1 ปรับปรุงอุปกรณ์กระจายสัญญาณ
  - 6.1.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ชำรุดเสียหาย
- 6.2 เสิ้งคุณภาพ
  - 6.2.1 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่มีประสิทธิภาพ
  - 6.2.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่รองรับการทำงานและดำเนินงานต่างๆได้อย่างมีคุณภาพ

#### 7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569
- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568					2569						
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ		■										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			■									
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง			■	■	■							
2. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■					
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม								■	■			

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568				2569							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ให้นำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบป.		อุดหนุนการศึกษา	รายได้สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1.							
2.							
ค่าใช้สอย/จ้างเหมา							
1. ค่าโตเมนวิทยาลัย					5,400		
2. ค่าบริการ Smartphones ระบบ RMS					40,000		
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์							
1. แอร์ห้อง Server					20,000		
2. วัสดุเครือข่าย	14,600						
<b>รวม</b>	<b>80,000</b>						

จากเงิน  งบประมาณ  รายได้สถานศึกษา  
 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 80,000 บาท ได้แก่  
 8.1 ค่าบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ จำนวน 80,000 บาท  
 หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้อุปกรณ์เครือข่ายภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- 9.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ข้อมูลสารสนเทศที่ใช้งานได้ดีและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอ

(นางสาวทัศนพร กิตติวงศ์ธรรม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

ลงชื่อ .....  
(นางสาวทัศนพร กิตติวงศ์ธรรม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ .....  
(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีวะระมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

## วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

### โครงการผลิตและพัฒนากำลังคนสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานศูนย์ประสานงานและการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 7 จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนและวัยแรงงานการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต สู่การประยุกต์ใช้

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อพิจารณาที่ 2.2.2 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตั้งบ่งชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมการผลิตเป็นอุตสาหกรรมหลักในการพัฒนาประเทศเพื่อก้าวไปสู่การเป็นประเทศอุตสาหกรรม ด้วยความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีการผลิตในปัจจุบัน ความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้น ความพยายามในการลดความ สูญเสียและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การนำซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์ ช่วยงานวิเคราะห์ด้านวิศวกรรม ช่วยลดขั้นตอนและลดค่าใช้จ่ายในการออกแบบได้ เห็นถึงความจำเป็นในเรื่องดังกล่าว จึงจัดหลักสูตรอบรมการใช้หุ่นยนต์ในงานอุตสาหกรรม เพื่อเสริมสร้างความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ในการฝึกปฏิบัติตามสมรรถนะการเรียนรู้

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง งานศูนย์ประสานงานและการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญโครงการผลิตและพัฒนา กำลังคนสนับสนุนเขต



2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน										
ชั้นนำผลไปใช้ (Action)										
1. รายงานผลโครงการ										
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้										

### 8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย  รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
<b>ค่าตอบแทน</b>							
1. ค่าวิทยากร	1,200 บาท x 30 ชม. x 3 สาขา					91,000	
<b>ค่าใช้สอย</b>							
1. ค่าอาหารกลางวัน	50 บาท x 100 คน					5,000	
2. ค่าอาหารว่าง	25 บาท x 100 คน					2,500	
<b>ค่าวัสดุ</b>							
1. ค่าไว้นิล	1,000 บาท x 1 แผ่น					1,000	
2. ค่าวัสดุ อุปกรณ์						4,500	
3. ค่ารูปเล่ม						1,000	
<b>รวม</b>						105,000	

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ด้านทักษะในงานอุตสาหกรรม เพิ่มเติม
- 9.2 มีทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีในงานอุตสาหกรรมยุคปัจจุบัน

### 10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ  
โครงการผลิตและพัฒนากำลังคนสนับสนุนเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ลงชื่อ ..... *หิสาภา* ..... ผู้เสนอ

(นางสาวนิตยา แม้นโชติ)

เจ้าหน้าที่งานศูนย์ประสานงานและการผลิตและพัฒนาฯ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานศูนย์ประสานงานและการฯ

.....  
.....

ลงชื่อ ..... *นศ* .....

(นางสาวกนกนารถ นพโสภณ)

หัวหน้างานศูนย์ประสานงานและการผลิตและพัฒนาฯ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* .....

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ ..... *รพ EEC* .....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... *ยุรี* ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวยุรี ศรีวะรัมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

.....  
.....

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* ..... ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ..... *ปนัดดา* ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการ ส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

**สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ**

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้เชิงพาณิชย์และยกระดับคุณภาพชีวิตได้

**สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ**

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๕) ด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

**สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ**

นโยบาย "ครุดี นักเรียนดี มีคุณภาพ" ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเจตคติที่ดี โดยเน้นการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

**สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

นโยบายการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและมีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรม

**สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา**

พันธกิจที่ ๓ สร้างสรรค์งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิต สู่สังคม

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์ ใช้งานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ช่วยแก้ไขปัญหา

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาสร้างประโยชน์และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา**

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

ตัวชี้วัด ๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

**สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน**

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

ข้อที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักศึกษา

#### ๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดกรอบแนวทางยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์คุณภาพ ผู้เรียน ตามมาตรการปฏิรูปการเรียนการสอน โดยส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม การส่งเสริมการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์) โดยเน้นให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ใช้ผลงานการวิจัยในการพัฒนาการอาชีวศึกษาให้ก้าวไกล และเป็นที่ยอมรับสู่สากล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เดินตามกรอบแนวทาง ของหน่วยงานต้นสังกัด และได้กำหนดวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพได้ มาตรฐานภายใต้พันธกิจ การพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สู่การประยุกต์ใช้ที่ความต้องการให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้นำแนวทางการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผลงานที่สร้างให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ยังคงมุ่งมั่นต้องการส่งเสริมให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้พัฒนาตนเองโดยใช้แนวทางการวิจัย และพัฒนา สิ่งประดิษฐ์ในการเกิดองค์ความรู้ที่สร้างสรรค์และผลงานที่มีประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่นต่อไป

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ให้กับครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

๕.๒ เพื่อส่งเสริม และยกระดับคุณภาพผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้เป็นนักประดิษฐ์ นักวิจัยรุ่นใหม่สายอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อนำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยจัดประกวดเผยแพร่ และนำไปใช้ ประโยชน์ในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕.๔ ส่งเสริมการประกวดผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

#### ๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### ๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ มากกว่า ร้อยละ ๘๐

##### ๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้ตาม มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

๖.๒.๒ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่นได้

๖.๒.๓ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่ ยกย่องเชิดชูและองค์กรท้องถิ่น ฯลฯ

#### ๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๙												
	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง													
๒. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
๑. แจกแบบสอบถาม													
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
๑. รายงานผลโครงการ													
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบป.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
๑. ประกวดสิ่งประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน							
ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐						
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐						
๒. ส่งเสริมความคิด นักประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้สอย	-						
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐						

๓. เผยแพร่ผลงาน							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้จ่าย	-						
ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐						
รวม	๑๕๐,๐๐๐						

หมายเหตุ : สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๔.๑ ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย
- ๔.๒ ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ๔.๓ ผลงานวิจัย และผลงานสิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ

**๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ**

- ๑๐.๑ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ของสถานศึกษามีประสิทธิภาพใช้งานได้จริง
- ๑๐.๒ การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือแบบสังเกต
- ๑๐.๓ ประเมินโครงการตามกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ

ใบอนุญาตโครงการ  
โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลงชื่อ  ผู้เสนอ

(นางสาวสิริวรรณ จันทร)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

เห็นชอบ


ลงชื่อ 

(นางสาวสิริวรรณ จันทร)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม

และสิ่งประดิษฐ์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ 

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน  ไม่มีใบแผน

ใช้งบประมาณ ๖๑๓,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีระรัมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการ ส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
- ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้เชิงพาณิชย์และยกระดับคุณภาพชีวิตได้

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

นโยบาย "ครุดี นักเรียนดี มีคุณภาพ" ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเจตคติที่ดี โดยเน้นการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและมีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรม

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ สร้างสรรค์งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิต สูงส่งคม

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์

ใช้งานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ช่วยแก้ไขปัญหา

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาสร้างประโยชน์และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

ตัวชี้วัด ๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

ข้อที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักศึกษา

#### ๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดกรอบแนวทางยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์คุณภาพ ผู้เรียน ตามมาตรการปฏิรูปการเรียนการสอน โดยส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม การส่งเสริมการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์) โดยเน้นให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ใช้ผลงานการวิจัยในการพัฒนาการอาชีวศึกษาให้ก้าวไกล และเป็นที่ยอมรับสู่สากล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เดินตามกรอบแนวทาง ของหน่วยงานต้นสังกัด และได้กำหนดวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพได้ มาตรฐานภายใต้พันธกิจ การพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สู่การประยุกต์ใช้ที่ตรงความต้องการให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้นำแนวทางการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผลงานที่สร้างให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ยังคงมุ่งมั่นต้องการส่งเสริมให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้พัฒนาตนเองโดยใช้แนวทางการวิจัย และพัฒนา สิ่งประดิษฐ์ในการให้เกิดองค์ความรู้ที่สร้างสรรค์และผลงานที่มีประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่นต่อไป

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ให้กับครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

๕.๒ เพื่อส่งเสริม และยกระดับคุณภาพผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้เป็นนักประดิษฐ์ นักวิจัยรุ่นใหม่สายอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อนำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยจัดประกวดเผยแพร่ และนำไปใช้ ประโยชน์ในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕.๔ ส่งเสริมการประกวดผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

#### ๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### ๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ มากกว่า ร้อยละ ๘๐

##### ๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้ตาม มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

๖.๒.๒ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่นได้

๖.๒.๓ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่ ยกย่องเชิดชูและองค์กรท้องถิ่น ฯลฯ

#### ๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	๒๕๖๔				๒๕๖๔							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
๒. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แจกแบบสอบถาม												
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ												
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

๔. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปพ.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
๑. ประกวคสิ่งประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้สอย	๒๐,๐๐๐						
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐						
๒. ส่งเสริมความคิด นักประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้สอย	-						
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐						

๓. เหยื่อแพร่ผลงาน							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้จ่าย	-						
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐						
รวม	๓๕๐,๐๐๐						

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย
- ๙.๒ ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ๙.๓ ผลงานวิจัย และผลงานสิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ

**๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ**


- ๑๐.๑ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ของสถานศึกษามีประสิทธิภาพใช้งานได้จริง
- ๑๐.๒ การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือแบบสังเกต
- ๑๐.๓ ประเมินโครงการตามกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ

ใบอนุญาตโครงการ  
โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

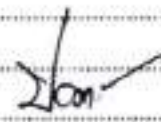
ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
(นางสาวสิริวรรณ จันทร์)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์


ความคิดเห็นของหัวหน้างาน  
เพื่อไปจัดทำ

ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
(นางสาวสิริวรรณ จันทร์)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม  
และสิ่งประดิษฐ์

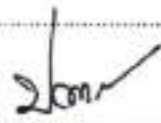
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เสนอ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ


มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

**วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง**  
**โครงการ ส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้เชิงพาณิชย์และยกระดับคุณภาพชีวิตได้

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ด้านการสร้างและพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

นโยบาย "ครุดี นักเรียนดี มีคุณภาพ" ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเจตคติที่ดี โดยเน้นการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบายการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและมีสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรม

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ สร้างสรรค์งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิต สู่สังคม

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความคิดสร้างสรรค์

ใช้งานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ช่วยแก้ไขปัญหา

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาสร้างประโยชน์และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

ตัวชี้วัด ๓.๒.๑ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

ข้อที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักศึกษา

#### ๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดกรอบแนวทางยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์คุณภาพ ผู้เรียน ตามมาตรการปฏิรูปการเรียนการสอน โดยส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม การส่งเสริมการวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์) โดยเน้นให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ใช้ผลงานการวิจัยในการพัฒนาการอาชีวศึกษาให้ก้าวไกล และเป็นที่ยอมรับสู่สากล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เดินตามกรอบแนวทางของหน่วยงานต้นสังกัด และได้กำหนดวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพได้มาตรฐานภายใต้พันธกิจ การพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สู่การประยุกต์ใช้ที่ตรงความต้องการให้นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้นำแนวทางการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาตนเองและผลงานที่สร้างให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวงานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ยังคงมุ่งเน้นต้องการส่งเสริมให้ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้พัฒนาตนเองโดยใช้แนวทางการวิจัย และพัฒนา สิ่งประดิษฐ์ในการให้เกิดองค์ความรู้ที่สร้างสรรค์และผลงานที่มีประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชนและท้องถิ่นต่อไป

#### ๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ให้กับครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

๕.๒ เพื่อส่งเสริม และยกระดับคุณภาพผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้เป็นนักประดิษฐ์ นักวิจัยรุ่นใหม่สายอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อนำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยจัดประกวดเผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕.๔ ส่งเสริมการประกวดผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

#### ๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### ๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและ สิ่งประดิษฐ์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ มากกว่า ร้อยละ ๘๐

##### ๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง สร้างผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้ตาม มาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

๖.๒.๒ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่นได้

๖.๒.๓ ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่ ยกย่องเชิดชูและองค์กรท้องถิ่น ฯลฯ

#### ๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๙											
	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>ขั้นการวางแผน (Plan)</b>												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
<b>ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)</b>												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
๒. ดำเนินการตามโครงการ												
<b>ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)</b>												
๑. แจกแบบสอบถาม												
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
<b>ขั้นนำผลไปใช้ (Action)</b>												
๑. รายงานผลโครงการ												
๒. ปรับปรุงนำมาผลไปใช้												

๔. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		จ.ป.ม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
๑. ประกวคสิ่งประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐						
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐						
๒. ส่งเสริมความคิด นักประดิษฐ์							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้สอย	-						
ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐						

๓. เผยแพร่ผลงาน							
ค่าตอบแทน	-						
ค่าใช้จ่าย	-						
ค่าวัสดุ	-						
รวม	๕๐,๐๐๐						

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม


#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๙.๑ ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย
- ๙.๒ ได้ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา
- ๙.๓ ผลงานวิจัย และผลงานสิ่งประดิษฐ์ ของครูผู้สอน นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ

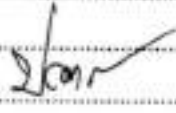
#### ๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ผลงานวิจัย ของสถานศึกษามีประสิทธิภาพใช้งานได้จริง
- ๑๐.๒ การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องมือแบบสังเกต
- ๑๐.๓ ประเมินโครงการตามกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ

ใบอนุญาตโครงการ  
โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม งานสร้างสรรค์และงานวิจัยของครูผู้สอนและผู้เรียน  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

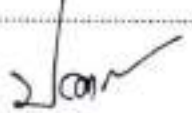
ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอ  
(นางสาวสิริวรรณ จันทร)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน  
เพื่อไปขอพิจารณาขออนุมัติโครงการ  
.....  
ลงชื่อ .....  .....  
(นางสาวสิริวรรณ จันทร)  
หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม  
และสิ่งประดิษฐ์

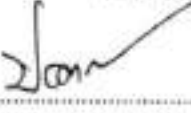
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
.....  
.....  
ลงชื่อ .....  .....  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน  ไม่มีในแผน  
ใช้งบประมาณ ..... รอบคอบในวงเงิน .....

.....  
ลงชื่อ .....  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางสาวมยุรี ศรีวรรณย์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ  
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....  
.....  
.....  
ลงชื่อ .....  ..... ผู้สนับสนุนโครงการ  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่  
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

.....  
ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง