

The background is a deep purple gradient with several bright, multi-pointed starburst lights scattered across the top half. A horizontal golden glow line runs across the middle. The entire scene is framed by a golden arch at the top and bottom, with clusters of light purple orchids with pink centers and green stems extending from the corners and sides.

**โครงการประจำปี
งบประมาณ 2569
ฝ่ายวิชาการ**

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- พันธกิจที่ 2 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการสถานศึกษา

- พันธกิจที่ 3 เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทั้งในและต่างประเทศ
พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 และแผนพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
กลยุทธ์ที่ 1 มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้เรียนและสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ข้อ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

- | | |
|-----------|--|
| ด้านที่ 1 | คุณภาพนักเรียนนักศึกษา |
| | ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น |
| ด้านที่ 2 | การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ |
| | ข้อที่ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร |
| | ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน |
| ด้านที่ 4 | ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน |
| | ข้อที่ 4.2 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน |

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษา อาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการ ชุมชน ผู้ปกครอง จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เช่น หลักในการนิเทศติดตาม หลักสูตรและแผนการฝึกอาชีพ การอบรมเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เพื่อให้การเรียน การสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

งานอาชีวศึกษาทวิภาคี จึงได้ดำเนินการจัดโครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน แนวทางการดำเนินการการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ ในการฝึกประสบการณ์อาชีพ ของระบบทวิภาคี แก่ นักเรียน นักศึกษา ครู และสถานประกอบการ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะร่วมกัน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และความต้องการของตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่ออบรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 5.2 เพื่อจัดกิจกรรมปฐมนิเทศให้ความรู้ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีแก่นักเรียนนักศึกษาในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการฝึกงานและหลังการฝึกงาน
- 5.3 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของครูฝึกในสถานประกอบการ
- 5.4 เพื่อเป็นการอบรมหลักสูตรการวัดประเมินผลในระบบทวิภาคี
- 5.5 เพื่อจัดกิจกรรมสัมมนาครูฝึกในสถานประกอบการและบุคลากรในสถานศึกษา
- 5.6 เพื่อจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา หลังฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี
- 5.7 เพื่อจัดกิจกรรมจัดหาสถานประกอบการและประชาสัมพันธ์ผู้เรียน ระบบทวิภาคี
- 5.8 เพื่อจัดกิจกรรมนิเทศนักเรียน นักศึกษาในประเทศ และต่างประเทศ

- 5.9 เพื่อจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคีและงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.10 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถานประกอบการ
- 5.11 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 อบรมให้ความรู้ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีแก่ครูผู้สอนบุคลากรและครูฝึก จำนวน 40 คน
- 6.1.2 ปฐมนิเทศ ปักฉิมนิเทศแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน 150 คน
- 6.1.3 สัมมนาครูฝึก จำนวน 10 คน
- 6.1.4 จัดทำเอกสารการติดตามการประเมินผลการฝึกอาชีพ นักศึกษา จำนวน 80 คน
- 6.1.5 ครูอาจารย์ติดตามนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอาชีพ จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครูผู้สอน ครูฝึก บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการเรียนการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 6.2.2 นักเรียน นักศึกษา รับทราบข้อแนะนำเกี่ยวกับระเบียบการปฏิบัติว่าด้วยการฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ
- 6.2.3 แผนการฝึกอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และบูรณาการ สู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 6.2.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถฝึกอาชีพในสถานประกอบการจนจบหลักสูตรตาม ระยะเวลาที่กำหนด
- 6.2.5 ครูผู้สอน ครูฝึก มีความรู้ความเข้าใจการติดตามและประเมินผลของการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	งบโครงการ	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
ค่าตอบแทน	1 งาน				35,000.-	
ค่าใช้สอย	1 งาน				25,000.-	
ค่าวัสดุ	1 งาน				40,000.-	
รวม					100,000.-	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถอ้างอิงได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากสถานประกอบการและนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา
คุณสมบัตินตรงกับความต้องการของสถานประกอบการส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน
- 10.3 นำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง

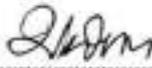
ใบอนุญาตโครงการ

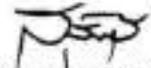
โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน
ประจำปีงบประมาณ 2569

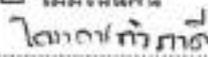
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวมนชิตา สุวรรณเกิด)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

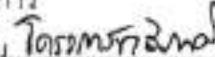
ความคิดเห็นของหัวหน้างาน.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....
..... 

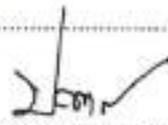
ลงชื่อ 
(นางสาวมนชิตา สุวรรณเกิด)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้ตรวจสอบโครงการ

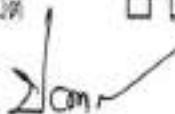
ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ทิห์ล้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ 

ความคิดเห็นของผู้ำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ 

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาคุณภาพ
และมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 1 เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

ประเด็นการพัฒนานที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)

3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.1 : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ภารกิจที่ 1 : การพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

ภารกิจที่ 2 : การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภารกิจที่ 2 : การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภารกิจที่ 4 : การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ภารกิจที่ 5 : การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และมีสุนทรีย์ ศิลปะ ดนตรี และกีฬา

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” นั้น นอกจากจะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรง ของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา ได้ร่วมมือกับ หน่วยงาน/สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการการจัดการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้าง ศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ

5.3 เพื่อพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพและวิชาพื้นฐานระยะสั้นร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานหรือสถาน

ประกอบการและจัดการเรียนการสอนรวมถึงการอบรมให้กับผู้ประสงค์ขอรับบริการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานหรือสถานประกอบการ

6.1.2 สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีหลักสูตรระยะสั้น สอดคล้องกับความต้องการของสถาน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

6.2.2 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอดี้ง													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ													
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ค่าเป็นงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน	10,000				
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน	10,000				
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	20,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		40,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ
- 9.2 สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน
- 10.3. รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการนิเทศการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การวัดผล
ประเมินผล

มาตรการที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

พันธกิจที่ 5 ยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และภาคีเครือข่ายบูรณาการวิสาหกิจฐานอุตสาหกรรม

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระดับภูมิภาคและประชาคมอาเซียน

มาตรการที่ 2 พัฒนาการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ หรือตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ร้อยละของครูผู้สอนมีคุณวุฒิด้านวิชาชีพตรงตามสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.2 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.3 ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพนางปะกง จัดการเรียนการสอน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบปกติ ระบบทวิภาคี และการจัดการศึกษาด้วยวิธีเทียบโอนความรู้และประสบการณ์รายวิชา ซึ่งการจัดการเรียนการสอน จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ระดับการศึกษา ตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา และการประเมินผล การเรียนของแต่ละหลักสูตรจะต้องส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอน เกิดประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอน เพื่อเป็นการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนรายวิชาของครูผู้สอน ให้เกิดการบูรณาการ มีรูปแบบการสอนที่หลากหลาย และใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนิเทศการเรียน การสอนของครูผู้สอน

5.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นการจัดการเรียน การสอนของครูผู้สอนในชั้นเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เิงปริมาณ

6.1.1 นิเทศการสอนของครูผู้สอนจำนวน 35 คนจำนวนนักเรียน - นักศึกษา

6.2 เิงคุณภาพ

6.2.1 การจัดการเรียน การสอนของครูผู้สอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ		■										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		■										
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງ้าง			■									
2. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม										■	■	
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน											■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ											■	
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											■	■

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครู - อาจารย์มีความกระตือรือร้นในการหาแนวทางการสอน
- 9.2 นักศึกษาได้ความรู้ความเข้าใจจากครูผู้สอนมากยิ่งขึ้น
- 9.3 ครูผู้สอนบรรลุจุดประสงค์ของแผนการเรียนรู้
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาก้าวแสดงความคิดเห็น รู้จักซักถามเพื่อสร้างการเรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ
10.1 แบบรายงานการนิเทศการสอน

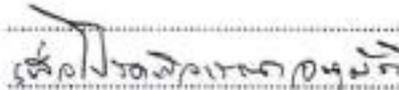
อนุมัติโครงการ
โครงการพัฒนาหลักสูตร โครงการนิเทศการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเนติราช คำก้อน)
ผู้เสนอโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

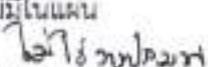
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....


.....
.....

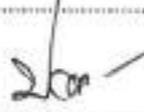
ลงชื่อ 
(นายเนติราช คำก้อน)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ ดีหล้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ 

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีธรรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวังปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกของทุกแผนก ประจำปีงบประมาณ 2569
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 2 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการเรียนการสอนและการจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั่วทั้งองค์กรอย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน สาขาที่เป็นนโยบายรัฐบาล และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้ดำเนินการตามนโยบาย และได้มีการจัดการเรียนการสอนระบบปกติ และระบบทวิภาคี (DVE) ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน จำนวน 6 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชายานยนต์ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 7 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และชีพหลายแขนง โดยมุ่งเน้นพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งในการดำเนินการพัฒนา สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อมในด้านวัสดุฝึก และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอ และสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ที่ดีจากกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงได้จัดสรรงบประมาณ ในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุฝึกของทุกแผนกวิชา เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึก ให้นักเรียน-นักศึกษาแต่ละแผนกมีวัสดุฝึก เพียงพอกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และสามารถสร้างทักษะและประสบการณ์ที่ดีในการปฏิบัติงานและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ให้นักเรียน-นักศึกษาแต่ละแผนกมีวัสดุฝึก เพียงพอกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

5.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน สามารถสร้างทักษะและประสบการณ์ที่ดีในการปฏิบัติงานและกิจนิสัยที่ดีในการทำงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

6.1.1 มีวัสดุฝึกอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ทุกรายวิชา

6.2 เเชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน - นักศึกษามีวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ประจำสาขางานและแผนกวิชา

6.2.2 การจัดการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แบบสอบถามความพึงพอใจ												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้จ่าย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	14งาน	200,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		200,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากกิจกรรมการเรียนการสอนสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน-นักศึกษาที่มี استعداد อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เพียงพอต่อการเรียนการสอนประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ทุกรายวิชา

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.2 สรุปผลการดำเนินงาน

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกของทุกแผนก
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ Piwan ผู้เสนอ
(นางสาวปวีณา กฤตกลับ)
เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....
เล็งไปรอพิจารณา 07/07/69

ลงชื่อ [Signature]
(นายเนติราช คำก้อน)
ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ [Signature]
(นายสุรัชย์ คีหล้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแนบ ไม่มีใบแนบ
ใช้งบประมาณ วงบอ.ก.นิ.อ.ว.น

ความคิดเห็นของผู้ำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....
.....

ลงชื่อ [Signature] ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ [Signature] ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ [Signature] ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อพิจารณาที่ 2.2.2 : ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพและส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องเรียนของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ให้มีความก้าวหน้าเพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุดซึ่งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ในสถานศึกษาเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่ต้องอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียน และครูเพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่นเต็มสมรรถนะของผู้เรียนและครู การจัดสื่ออุปกรณ์ให้มืออย่างเพียงพอและเหมาะสม ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยหนึ่งในการเต็มเต็มสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและการปฏิบัติงานต่างๆ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีห้องวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและมีปฏิบัติการต่างๆ แต่ยังมีอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ดังนั้นเพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม นักเรียนและครูมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ที่สามารถใช้งานได้และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการเรียนการสอน สถานศึกษาจึงจัดทำโครงการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกระดับคุณภาพของกระบวนการเรียนการสอนให้ทันสมัย และเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม รวมถึงการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในการเรียนการสอน

5.2 เพื่อส่งเสริมรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติและทดลองจริงอย่างเป็นรูปธรรม

5.3 เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้ใช้เรียนวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนจำนวน 300 คน

6.1.2 ห้องเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ได้ 5 วิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้ใช้เรียนวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนจำนวนไม่น้อยกว่า 80%

6.2.2 ห้องเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ได้ไม่น้อยกว่า 80% ของรายวิชาในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	60,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		60,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้ห้องเรียนที่มีคุณภาพ มีความเหมาะสมเรียบร้อยตามมาตรฐาน
- 9.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู่วิทยาศาสตร์เพิ่มมากขึ้น
- 9.3 เกิดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

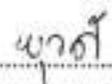
- 10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน
- 10.3. รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

อนุมัติโครงการ
โครงการปรับปรุงและพัฒนาแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเนติราช คำก้อน)
ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ความคิดเห็นของหัวหน้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
เห็นชอบโครงการ

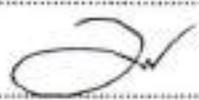
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
เห็นชอบโครงการ

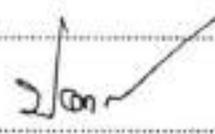
ลงชื่อ  (นางสาวยุติ สินชัย)
หัวหน้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ  (นายสุรชัย ตีห์ล่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

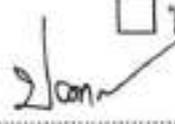
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมูรี ศรีวรณ์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ของแผนกวิชา ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคูครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สอศ.

ข้อที่ 1 การสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ 3 เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์ที่หลากหลาย

สอดคล้องตามมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ข้อ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน ที่มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา จึงต้องมีการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถของนักเรียน นักศึกษาแต่ละแผนกวิชา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยต้องมีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถมาปรับปรุงพัฒนา เพิ่มแนวทางการแก้ไขและเพิ่มทักษะความรู้ให้กับคณะครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษาของแต่ละแผนก เพื่อให้แผนกได้นำไปพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆและนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและศึกษาต่อในอนาคต

ฝ่ายวิชาการ จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาของนักเรียน นักศึกษาดังกล่าว จึงจัดให้ดำเนินโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญ เพื่ออบรมให้ความรู้ และพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้กับผู้เรียน เพื่อจัดการอบรมความรู้ให้กับผู้เรียน แต่ละแผนกวิชา เพื่อให้ผู้เรียน มีทักษะความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาตนเองในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในแต่ละสาขาวิชา
- 5.2 เพื่อให้ผู้เรียน หรือผู้เข้าอบรม มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ
- 5.3 เพื่อเป็นการให้บริการทางวิชาการและข้อมูลข่าวสารคำปรึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อการเลือกศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างเหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 5.4 เพื่อให้ให้นักศึกษามีองค์ความรู้ที่จำเป็นเพิ่มเติมจากการศึกษาในห้องเรียน เป็นผู้มีความเชื่อมั่นในวิชาชีพของตนเองซึ่งจะส่งผลให้ผู้สำเร็จการศึกษามีประสิทธิภาพ มีคุณลักษณะตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการและสังคม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน 300 คน

6.2 เจริญคุณภาพ

- 6.2.1 นักศึกษา ได้รับความรู้ทางวิชาการ จากวิทยาลัย ฯ และจากผู้เชี่ยวชาญ

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบโครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน				50,000	
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน				50,000	
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน				50,000	
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม					150,000	

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะทางในแต่ละสาขาวิชา
- 9.2 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ
- 9.3 เป็นการให้บริการทางวิชาการและข้อมูลข่าวสารค่าปรึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อการเลือกศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างเหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 9.4 เพื่อให้ นักศึกษามีองค์ความรู้ที่จำเป็นเพิ่มเติมจากการศึกษาในห้องเรียน เป็นผู้มีความเชื่อมั่นในวิชาชีพของตนเองซึ่งจะส่งผลให้ผู้สำเร็จการศึกษามีประสิทธิภาพ มีคุณลักษณะตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการและสังคม

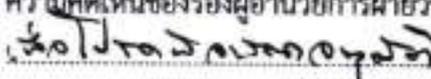
10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขไปปรับปรุง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญเพื่ออบรมให้ความรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้กับผู้เรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวปวีณา กรุดกลับ)
เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....


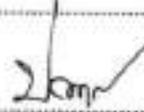
ลงชื่อ 
(นายเนติราช คำก้อน)
ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจสอบโครงการ

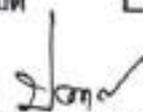
ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ตีห์ลำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ วงดำเนินการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....
.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการปรับปรุงแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกการจัดการธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพมุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ 2. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงส่งเสริมสนับสนุนในด้านการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน วิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานอาชีพ วิชาพิมพ์ไทยดีดิจิทัล และรายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ซึ่งนับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอน ของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนวิชาการจัดการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น แผนกวิชาการจัดการธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงมีความประสงค์ปรับปรุงห้องปฏิบัติการแผนกวิชา ได้จัดทำโครงการปรับปรุงแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการในการจัดการเรียนการสอนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้า เพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
- 5.2 เพื่อความปลอดภัยของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- 5.3 เพื่อสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน โดยควบคุมอุณหภูมิห้องให้เหมาะสม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- 6.1.1 ปรับปรุงห้องแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ จำนวน ๒ ห้อง

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการ ที่มีบรรยากาศ มีสื่อและวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2568 - เดือนกันยายน 2569
- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	20,000				
ครุภัณฑ์						
1. ครุภัณฑ์	2 เครื่อง			60,000		
รวม		20,000		60,000		

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

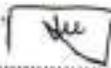
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ปรับปรุงห้องเรียนปฏิบัติการแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ จำนวน 1 ห้อง

10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

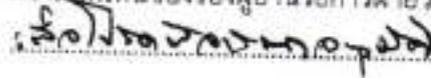
10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ใบอนุญาตโครงการ
ปรับปรุงแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวกัญญารัตน์ มิ่งอรุณ)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ..

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



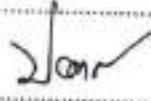
ลงชื่อ 
(นางสาวกัญญารัตน์ มิ่งอรุณ)
หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจ
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ตีห์ล้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ..... จำนวนค่าต่างๆ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีธรรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการเข้าร่วมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

สอดคล้องตามนโยบาย การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค
ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทาง
การศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

กลยุทธ์ 3 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ สาขาวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
และตลาดแรงงาน

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับ
ความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ หรือตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ร้อยละของครูผู้สอนมีคุณวุฒิด้านวิชาชีพตรงตามสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.2 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

- | | |
|------------|--------------------------------|
| ด้านที่ 2 | การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ |
| ข้อที่ 2.1 | การพัฒนาหลักสูตร |
| ข้อที่ 2.2 | การพัฒนาการเรียนการสอน |

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การจัดประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นการจัดภายใต้ความร่วมมือและสนับสนุนจากบริษัทเอสโซ่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้แก่นักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาได้กล้าแสดงออกทางด้านความคิดสร้างสรรค์ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ดี มีประโยชน์ต่อสังคม สามารถพัฒนาต่อยอดไปถึงการเป็นผู้ประกอบการหรือผู้มีส่วนร่วมกับสังคมอย่างมีคุณภาพ ซึ่งในปัจจุบันนักเรียนนักศึกษามีผลการเรียนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีค่อนข้างต่ำ จึงทำให้เกิดเจตคติในทางลบกับวิชาวิทยาศาสตร์ การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ในครั้งนี้จึงเป็นการที่จะส่งเสริมในเรื่องการเรียน ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และวิธีการทางวิทยาศาสตร์ไปด้วย

หมวดวิชาวิทยาศาสตร์ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาในครั้งนี้ โดยมีแนวคิดที่จะใช้โครงงานวิทยาศาสตร์เป็นสื่อการเรียนการสอนในอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งมีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจนและฝึกให้นักเรียนนักศึกษามีความกล้าแสดงออกด้านความคิดมากขึ้น อนึ่งเพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ของรายวิชาในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนนักศึกษา อีกทั้งเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานศึกษาอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียง โดยการให้นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้มีโอกาสเป็นผู้ดำเนินงานในการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ประจำปีการศึกษา 2569 อีกด้วย จึงเป็นโอกาสดีที่วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงจะได้เป็นทั้งผู้เข้าร่วมและผู้ดำเนินโครงการในครั้งเดียวกัน ซึ่งจะสามารถพัฒนาวิทยาลัยให้มีความพร้อมในกิจกรรมอื่นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอาชีวศึกษาของชาติ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้สอนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้
- 5.3 เพื่อให้ผู้เรียนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาในการเรียนรู้ และทำโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อการพัฒนาประเทศ
- 5.4 เพื่อเผยแพร่ผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา ผู้จัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ และบุคคลอื่นที่สนใจ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถสร้างสรรค์ผลงานเข้าร่วมการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ระดับจังหวัดไม่น้อยกว่า 2 โครงการ

6.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับรางวัลจากการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์ ในระดับจังหวัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผลงานที่วิทยาลัยเข้าร่วม

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้รับการกระตุ้นเสริมแรง ปรับปรุง พัฒนาตนเอง เพื่อให้เกิดความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ธันวาคม 2568 - มิถุนายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอยืม													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ													
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	20,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		20,000				

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการเรียนการสอนที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพ
- 9.3 นักเรียน นักศึกษา สามารถนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้

- 9.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์การประกวดโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่ม

ผู้เรียนอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขไปปรับปรุง

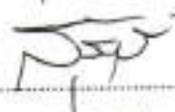
ใบอนุญาตโครงการ

โครงการเข้าร่วมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2569
ประจำปีงบประมาณ 2569

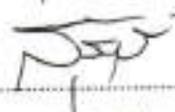
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายเนติราช คำก้อน)
ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1

ความคิดเห็นของหัวหน้าหัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
คือโปรดพิจารณา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวยุติ สินชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายสุรชัย สิทถ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

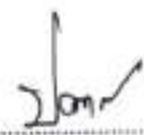
มีใบแผน ไม่มีใบแผน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ใช้งบประมาณ วงดำเนินการตาม

เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตตา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตตา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการ ขอมแซมวัสดุฝึกและครุภัณฑ์แผนกเทคนิคพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกเทคนิคพื้นฐาน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

พันธกิจที่ 2 ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

พันธกิจที่ 7 ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมี ความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 - คุณภาพของนักเรียนนักศึกษา

ด้านที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

จากแผนการปฏิบัติงานราชการประจำปีพ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามยุทธศาสตร์ที่๑ ยกกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากลยุทธศาสตร์ที่๒ เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศและยุทธศาสตร์ที่๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาลนั้น เนื่องด้วยแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีวัสดุฝึกและครุภัณฑ์ที่เกิดการชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้เพื่อให้วัสดุฝึกและครุภัณฑ์กลับใช้งานในการเรียนการสอนได้ตามปกติ

ทางแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานจึงได้จัดทำโครงการซ่อมครุภัณฑ์แผนกเทคนิคพื้นฐาน เพื่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและสอดคล้องตามพันธกิจประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของวิทยาลัยซึ่งมุ่งเน้นสู่พัฒนาการจัดการเรียนระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศในอนาคดลดความสูญเสยและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะการเรียนรู้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.1.1 แผนกเทคนิคพื้นฐานวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีวัสดุฝึกและครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่สามารถใช้งานได้ สำหรับผู้เรียนที่มาเรียนแผนกเทคนิคพื้นฐาน

6.2 เจริญคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีวัสดุฝึกและครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนของรายวิชาในแผนกเทคนิคพื้นฐาน

6.2.2 ผู้สอนสามารถนำวัสดุฝึกและครุภัณฑ์ไปใช้ในการจัดการเรียนสอนและผลิตสื่อการสอนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ แผนกเทคนิคพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569												
	2568				2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ													
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ						
ครุภัณฑ์						
1. ครุภัณฑ์	1งาน	50,000		50,000		
รวม						

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีวิสัยทัศน์และครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนของรายวิชาในแผนกเทคนิคพื้นฐาน

9.2 ผู้สอนสามารถนำวิสัยทัศน์และครุภัณฑ์ไปใช้ในการจัดการเรียนสอนและผลิตสื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

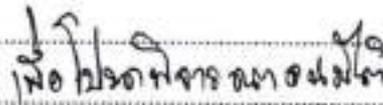
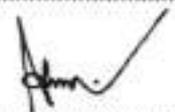
10.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ

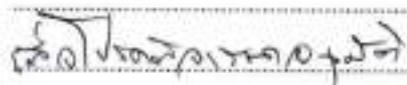
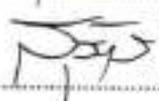
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการซ่อมแซมวัสดุฝึกและครุภัณฑ์แผนกเทคนิคพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายบัญชา จำปาอ่อน)
ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1

ความคิดเห็นของหัวหน้าหัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


ลงชื่อ 


ลงชื่อ 

(นายบัญชา จำปาอ่อน)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน

(นายสุรัชย์ ตีห์ล้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ใช้งบประมาณ..... ๑๖ ล้านบาท

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการส่งเสริมการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2.2 การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้ของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนา ด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิต โดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรก สำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิต ประการที่สอง มีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้

ดังนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงได้จัดโครงการส่งเสริมรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมการอ่าน โดยมุ่งเน้นสนับสนุน กระตุ้นให้ผู้เรียนได้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการอ่าน ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปใช้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้และนำไปสู่ การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือในห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียน เข้าใช้บริการห้องสมุด

6.1.2 ร้อยละ 80 ของนักเรียน รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีทักษะการอ่าน มีความริเริ่มจินตนาการ มีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนรู้ จาก แหล่งต่าง ๆ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ ศูนย์วิทยบริการ และห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	■												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	■												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	■												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง		■	■			■	■						
2. ดำเนินการตามโครงการ		■	■	■	■	■	■						
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แยกแบบสอบถาม								■	■				
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน								■	■	■			
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ												■	
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน	10,000				
ค่าใช้จ่าย						
ค่าวัสดุ						
ครุภัณฑ์						
รวม		10,000				

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญของการอ่าน การเขียน และการฟังมากยิ่งขึ้น
- 9.2 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้
- 9.3 นักเรียนเห็นถึงความสำคัญ และเข้าใช้บริการห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

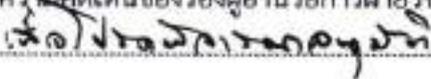
- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ใบอนุญาตโครงการ

โครงการส่งเสริมรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวปวีณา กรุดกลั้ว)
เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน
ห้องสมุดวิชาการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


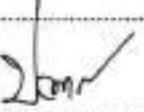
ลงชื่อ  ผู้ตรวจ
(นางสาวจวีรพรรณ นครไทย)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้ตรวจสอบโครงการ

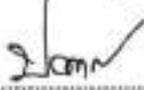
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ
(นายสุรชัย ตีห์ล้า)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ วงจำกัด

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการพัฒนาห้องสมุดและห้องวิทยบริการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2.2 การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาหลังการเรียนรู้อ

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญและจำเป็นจะต้องจัดให้มีในสถานศึกษาเพราะห้องสมุดจะมีบทบาทสำคัญต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมนอกหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ซึ่งนักเรียน ครู ชุมชน จะได้รับประโยชน์ทั้งด้านความรู้และความเพลิดเพลิน บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา ตามแนวทางห้องสมุดอาเซียนมาตรฐานสากล แต่เนื่องจากปัจจุบันนักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่จะค้นคว้าหาความรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยี งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงปรับปรุงและพัฒนาให้เป็นศูนย์วิทยบริการที่มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เพื่อรองรับการใช้งานจากแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมทันสมัย นอกเหนือจากนี้ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการอ่าน และต้องการเสริมสร้างความรู้ทางการสื่อสารในวงกว้าง และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ดังนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดและห้องวิทยบริการดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบูรณาการการเรียนรู้อัตโนมัติ ส่งเสริมทักษะ และความรู้รอบตัว รู้จักการใช้แหล่งเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนและการดำรงชีวิตเพื่อมุ่งให้นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้ประโยชน์จากห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนการเรียนการสอนแก่นักเรียน ปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน มีการเชื่อมโยงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ที่มุ่งตอบสนองให้ครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงข้อมูลได้เพื่อเพิ่มศักยภาพของการบริการแก่ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแหล่งสืบค้นข้อมูล ห้องสมุดและศูนย์วิทยบริการมีปริมาณสื่อและเทคโนโลยี
- 5.2 เพื่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษารักการใฝ่หาความรู้
- 5.3 เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดมีชีวิตในสังคมยุคดิจิทัลแก่นักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- 6.1.1 มีช่องทางการเพื่อการสืบค้นข้อมูลในเครือข่ายในระบบคอมพิวเตอร์จำนวน 20 เครื่อง
- 6.1.2 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆที่ทันสมัยทุกปีนักเรียนนักศึกษา

ร้อยละ 70 ขึ้นไป ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อสังคม

6.2 เจริญคุณภาพ

- 6.2.1 มีทรัพยากรสารสนเทศเพียงพอตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 6.2.2 ห้องสมุดมีปริมาณสื่อและหนังสือ เพียงพอจัดหมวดหมู่ตามหลักสากล มีสถิติการยืมที่เป็น

ปัจจุบันมีความเคลื่อนไหวในกลุ่มผู้ยืม

- 6.2.3 นักเรียน นักศึกษาเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด รวมทั้งมีวิธีที่หลากหลายที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ ศูนย์วิทยบริการ และห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ E-book				10,000		
ครุภัณฑ์						
1.						
รวม				10,000		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานวิทยบริการและห้องสมุดมีบริการทรัพยากรสารสนเทศเพียงพอตามเกณฑ์มาตรฐานและระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9.2 นักเรียน นักศึกษามีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้

9.3 นักเรียน นักศึกษาทุกคนเป็นสมาชิกงานวิทยบริการและห้องสมุด เห็นความสำคัญของการหาข้อมูล และการใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด รวมทั้งมีวิธีที่หลากหลายที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการดำเนินงาน 5 องค์ประกอบตามแนวทางการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการส่งเสริมการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการ กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 1 เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบ
วิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)

3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2: การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.1 : ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ภารกิจที่ 1 : การพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

ภารกิจที่ 2 : การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชา
เพิ่มเติม

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ภารกิจที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ภารกิจที่ 2 : การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภารกิจที่ 4 : การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย

ภารกิจที่ 5 : การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณลักษณะทางอารมณ์ และมีสุนทรีย์ ศิลปะ ดนตรี และกีฬา

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นสื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยให้เยาวชนใกล้ชิดกับพืชพรรณ เห็นคุณค่า ประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณ ต่อไป เกิดความรัก ห่วงแหน และรู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน โดยโครงการฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินงานไว้ ๓ กรอบ ได้แก่ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร กรอบการใช้ประโยชน์และกรอบการสร้างจิตสำนึก ซึ่งกรอบการสร้างจิตสำนึกได้มีการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๗ การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ซึ่งกิจกรรมดังกล่าว เป้าหมายคือสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ทรัพยากรทางชีวภาพและกายภาพ โดยมีการสัมผัส การเรียนรู้ การสร้างและปลูกฝังคุณธรรม การเสริมสร้างปัญญาและภูมิปัญญา และมีพืชเป็นปัจจัยหลัก ชีวภาพอื่นเป็นปัจจัยรอง กายภาพเป็นปัจจัยเสริมและวัสดุ อุปกรณ์เป็นปัจจัยประกอบ ซึ่งจะดำเนินการในพื้นที่โรงเรียน มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษา โดยใช้แนวทางการดำเนินงานตามแบบอย่างสวนพฤกษศาสตร์ แต่ย่อขนาดมาดำเนินการในพื้นที่เล็กๆ จากองค์ประกอบและเป้าหมายทั้งหมดของการดำเนินกิจกรรมจึงเป็นที่มาของคำว่า "สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน"

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จึงได้จัดการประชุมเพื่อเผยแพร่พระราชดำริและแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับสถานศึกษาต่างๆ ที่มีความสนใจ โดยให้สถานศึกษาต่างๆ ที่สนใจสมัครที่จะร่วมสนองพระราชดำริ ซึ่งมีนโยบายการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ให้ "เข้มข้นและเข้มแข็ง" โดยมีความเข้มข้นในเนื้อหาวิชาการ และมีความเข้มแข็งในด้านผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อการพัฒนาไปสู่ประโยชน์แท้จริงให้สถานศึกษา เพื่อเข้าถึงวิทยาการ ปัญญาและภูมิปัญญาแห่งตน ปฏิบัติตนเป็นผู้อนุรักษ์ พัฒนา สรรพชีวิต สรรพสิ่ง ด้วยคุณธรรม ผู้บริหาร ครู อาจารย์ เข้าถึงสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ทั้งปรัชญาการสร้างนักอนุรักษ์และบรรยากาศสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ปฏิบัติงานเป็นหนึ่ง นักเรียน นักศึกษา เล่น รู้ ธรรมชาติแห่งชีวิต สรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว เรียนรู้โดยตนเองในปัจจุบัน เหตุ และส่งผลแปรเปลี่ยน เป้าหมาย ให้เป็นแบบอย่างของการใช้ศักยภาพของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนอย่างเหมาะสม ให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ ทุกสาขาวิชา ในลักษณะบูรณาการวิทยาการ และบูรณาการชีวิต

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงนำโดยผู้บริหารได้เห็นถึงประโยชน์ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ทางวิทยาลัยได้กำหนดและวางแผนที่จะนำประโยชน์ของโครงการนี้เข้ามาสู่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และได้ดำเนินการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยจึงได้จัดทำโครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรเพื่อสนองพระราชดำริ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และทำให้เกิดความต่อเนื่องของโครงการ โดยโครงการได้มีการจัดทำกิจกรรมได้แก่ โครงการอบรมความรู้ ๕ องค์ประกอบตามแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการอบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการปรับปรุงห้องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และโครงการบำรุงรักษาและพัฒนาสภาพแวดล้อมในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป็นต้น ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการได้แก่ นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ซึ่งคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับประโยชน์จากโครงการสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและเผยแพร่แก่ชุมชนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)
- 5.2 เพื่อดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบตามแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์และสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง
- 5.3 เพื่อให้คณะครูสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้อย่างถูกต้องนำไปสู่การจัดการเรียนการสอน
- 5.4 เพื่อเก็บข้อมูลของการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อประเมินขอรับป้ายสนองพระราชดำริในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 5.5 เพื่อให้พื้นที่งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้อีกทางหนึ่ง และสร้างบรรยากาศให้การจัดการเรียนรู้เชิงธรรมชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เจริญปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงทุกชั้นปี จำนวน ๕๗๘ คน
 - 6.1.2 ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๗ คน
- 6.2 เจริญคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้รับความรู้จากโครงการและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่แก่ท้องถิ่นของตนเอง รวมถึงสามารถพัฒนาพื้นที่ของโครงการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติและบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนเข้ากับทุกรายวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดจิตสำนึกในการเข้าร่วมโครงการ
 - 6.2.2 นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน					
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน					
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	30,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		30,000				

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้สนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

9.2 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้อย่างถูกต้องจนนำไปสู่การประเมินเพื่อขอรับป้ายพระราชทาน

9.3 คณะครูสามารถนำแผนการเรียนรู้อุทยานการเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและใช้ในการจัดการเรียนรู้จนทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้และความเข้าใจอย่างแท้จริง

9.4 เกิดแหล่งเรียนรู้และสุนทรียภาพทางธรรมชาติที่สวยงามในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน

10.3. รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

เกี่ยวข้อง

อนุมัติโครงการ
โครงการดำเนินงาน 5 องค์ประกอบตามแนวทางงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเนติราช คำก้อน)
ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ความคิดเห็นของหัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
เห็นชอบ
.....
.....

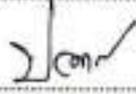
ลงชื่อ  (นายเนติราช คำก้อน)
หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

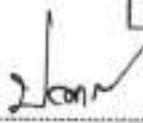
ลงชื่อ  (นายสุรัชย์ ดีหล้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน
.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....
.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการอบรมพัฒนาทักษะการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบดิจิทัลสำหรับครูผู้สอน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาและยกระดับสมรรถนะครูและบุคลากรของวิทยาลัยให้มีศักยภาพสูง
และมีคุณธรรมความก้าวหน้าในวิชาชีพและก้าวหน้าเทคโนโลยี

เป้าประสงค์ 1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นมือ
อาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับองค์ความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเกิด
ประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2.3 การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมินที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาสถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการ และวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูล การจัดทำสื่อการเรียนการสอนของผู้สอนนับเป็น องค์ประกอบที่สำคัญในกระบวนการเรียนการสอน เนื่องจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการพัฒนา และเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเป็นเหตุให้ผู้สอนต้องรู้จักนำเอาวิธีการและสื่อต่างๆ มาใช้ในการจัดการเรียน การสอน ทั้งนี้เพื่อช่วยให้อุณหภูมิการเรียนรู้ดีขึ้น และให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในปริมาณมากขึ้นในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงช่วยให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ซึ่งช่วยส่งเสริมการคิดและการแก้ปัญหา ให้กับผู้เรียน ทำให้การสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อคุณภาพ การเรียนรู้ เหมาะสม รายวิชาตามหลักสูตรตามแผนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง โดยงานสื่อการเรียนการสอนได้เล็งเห็นถึงการพัฒนาองค์ความรู้สำหรับ ครูผู้สอน ในการใช้และผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สู่การศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมให้ครูผู้สอนวิชาชีพทุก สาขาวิชา เข้ารับการอบรมโครงการอบรมพัฒนาทักษะการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบดิจิทัลสำหรับครูผู้สอน เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านการสอนในรูปแบบสื่อต่าง ๆ อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อดิจิทัล ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ และสื่อการสอนออนไลน์ที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่ออบรมครูผู้สอน ในการสร้างสื่อนวัตกรรมประกอบการจัดการเรียนการสอนการสอน
- 5.2 เพื่อให้ครูผู้สอนจัดทำสื่อการเรียน และผลิตสื่อดิจิทัลสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติงปริมาณ

6.1.1 ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จำนวน 30 คน

6.1.2 มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาแสวงหาความรู้ใหม่ๆที่ทันสมัยทุกปีนักเรียนนักศึกษา

ร้อยละ 50 ขึ้นไป ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อสังคม

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ครูผู้สอนเข้ารับการพัฒนาคำความรู้ในการผลิตสื่อสอนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 1 ผลงาน/คน

6.2.2 ครูผู้สอนจัดทำสื่อการเรียนการสอน และผลิตสื่อดิจิทัลมีคุณภาพโดยค่าคะแนนเฉลี่ย 4.00

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน		12,600			
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน		14,520			
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน		880			
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม			28,000			

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนมีองค์ความรู้ในการโครงการอบรมพัฒนาทักษะการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบดิจิทัลสำหรับครูผู้สอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

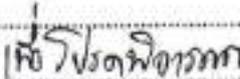
10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

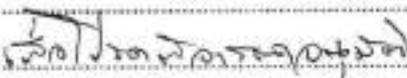
10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ใบอนุญาตโครงการ

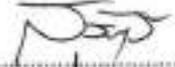
โครงการอบรมพัฒนาทักษะการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบดิจิทัลสำหรับครูผู้สอน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายอภิรักษ์ เรืองธारा)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความคิดเห็นของหัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน


ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


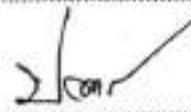
ลงชื่อ  (นายอภิรักษ์ เรืองธारा)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ  (นายสุรัชย์ ตีห์ล้า)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

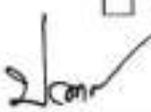
รมีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการบำรุงรักษาระบบสัญญาณเสียง และสัญญาณภาพห้องประชุมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.2.3 การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนการพัฒนาประเทศไทยตามยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จึงจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 ด้วยสภาพปัจจุบันในการจัดการเรียนการสอน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา จำเป็นจะต้องมีการใช้สื่อต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าถึงกระบวนการเรียนรู้ตามสาขาวิชาชีพที่ทันสมัยต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยสื่อการสอน ช่วยสร้างรากฐานที่การเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นการเรียนรู้แบบนามธรรม และรูปธรรม การใช้อุปกรณ์เสริมการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมการเรียนรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพจะช่วยส่งเสริม และพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีที่ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนที่รองรับต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี

ในปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีสร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง ทำการบริหารจัดการความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้จึงดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบสัญญาณเสียง และสัญญาณภาพห้องประชุม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน ห้องประชุมต่าง ๆ ในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีประสิทธิภาพการใช้งานสูงสุด ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ระบบเครื่องเสียง และสัญญาณภาพ ภายในห้องประชุมทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ให้สามารถได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อบำรุงรักษาเครื่องเสียง และสัญญาณภาพห้องประชุม วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

5.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาด้านสื่อโสตให้สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ และการจัดประชุมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

5.3 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ด้านสื่อโสตให้สามารถจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ และการจัดประชุมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 มีระบบสัญญาณเสียงและภาพที่สมบูรณ์ รองรับการใช้ระบบเครื่องเสียงห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ให้กับผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ใช้ระบบเครื่องเสียงห้องประชุมในการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	■	■										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		■	■									
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■	■							
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ของจ้าง					■	■						
2. ดำเนินการตามโครงการ					■	■						
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม							■	■				
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน								■	■	■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ										■	■	■
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้										■	■	■

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุสัญญาณภาพ	3 ห้อง			20,000		
2. ค่าวัสดุสัญญาณเสียง	3 ห้อง			20,000		
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม				40,000		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้ระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสโมสรครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
- 9.2 สามารถนำระบบเครื่องเสียงห้องประชุมสโมสรครูและบุคลากรทางการศึกษามาพัฒนาคุณภาพกิจกรรมการเรียนการสอน รวมถึงและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมสัมมนา งานประชุม กิจกรรมการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ การใช้งานห้องสโมสรครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

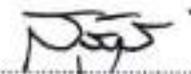
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดหาสื่อวัสดุสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายอภิรักษ์ เรืองชารา)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน
19/1/2569

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
19/1/2569

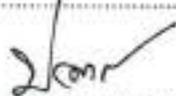
ลงชื่อ 
(นายอภิรักษ์ เรืองชารา)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ตีห์ล่า)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

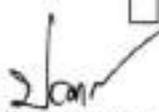
มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดหาสื่อวัสดุสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน
สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา
พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีวพ่วงผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง
เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ข้อที่ 2.2.2 การจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนการพัฒนาประเทศไทยตามยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 เพื่อพัฒนาการศึกษาให้พร้อมการก้าวเข้า Thailand 4.0 เพื่อให้เด็กนักเรียนสามารถเข้าสู่เพื่อทบทวนการเรียนการสอนได้ตลอดเวลาลดปัญหาความขาดแคลนบุคลากรด้านการศึกษา เข้าถึงสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โดยลดข้อจำกัดด้านโอกาสให้น้อยที่สุด รวมถึงระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน และใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบันห้องเรียน Smart Classroom มีจำนวน 5 ห้องเรียน รองรับการใช้งานเพื่อจัดการเรียนการสอน 7 แผนกวิชา และมีนักเรียนหมุนเวียนเข้าใช้งานทุกคน ทำให้อุปกรณ์สำหรับการใช้งานการเชื่อมต่อสารสนเทศเสื่อมคุณภาพ เกิดการชำรุดส่งผลต่อการใช้งานไม่เต็มประสิทธิภาพ และห้องเรียนเดิมที่มีขนาดเล็กไม่สามารถรองรับการใช้งานตามจำนวนผู้เรียนได้

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงโดยงานสื่อการเรียนการสอน จึงดำเนินโครงการจัดหาสื่อวัสดุสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ในการรองรับการใช้งานเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกงให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน และใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับผู้เรียนที่เข้าใช้งาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาสื่อวัสดุสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
- 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสื่อการเรียนการสอนภายในห้องเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 มีสื่อวัสดุรองรับการจัดการเรียนการสอนพร้อมใช้งาน 7 แผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ครูผู้สอนสามารถใช้สื่อวัสดุที่มีคุณภาพในการรองรับระบบการใช้งานการเรียนการสอน

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม 2568 ถึง เดือน กันยายน 2569
- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ 7 แผนก	1งาน	25,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		25,000				

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้สื่อสำหรับห้องเรียน รองรับสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
- 9.2 สามารถนำห้องเรียนมาพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 10.3 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

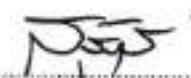
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดหาสื่อวัสดุสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายอภิรักษ์ เรืองชารา)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน
1. เห็นด้วย

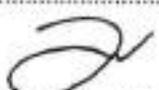
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
เห็นด้วย

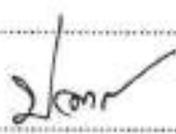
ลงชื่อ  (นายอภิรักษ์ เรืองชารา)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ  (นายสุรชัย ตีห์ลำ)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะธรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องคอมพิวเตอร์ ๓๑๖
เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน สำหรับสอบภาคความรู้ด้วย ระบบ E-Testing
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเทคนิคการอาชีพและหุ่นยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค
ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่าง
เท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณภาพของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ 2 การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยให้ความสำคัญกับผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ทั้งในด้านการเรียนรู้เชิงปฏิบัติจริงและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนการสอน

แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ได้ดำเนินการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 316 ให้เป็นพื้นที่สำหรับเรียนรู้และฝึกปฏิบัติทางด้านระบบอัตโนมัติ หุ่นยนต์ และการเขียนโปรแกรมควบคุมเครื่องจักร ซึ่งจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์เฉพาะทางในการเรียนรู้ เช่น โปรแกรม PLC โปรแกรมจำลองการทำงานของหุ่นยนต์ และระบบออกแบบวงจรควบคุม ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง และเชื่อมโยงองค์ความรู้สู่การประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ

เพื่อให้ห้องปฏิบัติการมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้และรองรับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แผนกฯ จึงมีความประสงค์ดำเนินโครงการจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 316 เพื่อยกระดับคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนา ศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน ของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ซึ่งจะ เป็นแหล่งฝึกอบรมและทดสอบสมรรถนะวิชาชีพของผู้เรียนให้มีมาตรฐานตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 316 ของแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมเฉพาะทางด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์

5.3 เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งและเตรียมความพร้อมในการเปิด ศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน ภายในวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

5.4 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และพัฒนาทักษะให้ตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้เรียนที่ได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 30 คนต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เรียนมีทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน

6.2.2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 316 มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้และการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน					
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน					
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน					
ครุภัณฑ์						
1 ครุภัณฑ์	2 เครื่อง	70,000				
รวม		70,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีทักษะและสมรรถนะทางวิชาชีพด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานได้จริง

9.2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 316 มีความพร้อมและบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

9.3 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงานที่ได้มาตรฐานและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนและชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องคอมพิวเตอร์ 316
เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน สำหรับสอบภาคความรู้ด้วย ระบบ E-Testing

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายกชิตศ วัณบุญชู)
หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

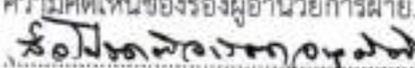
.....

.....

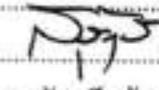
ลงชื่อ 
(นายกชิตศ วัณบุญชู)

หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

..... 

.....

ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ ดีห์ล่า)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ..... บวกราคาตั้ง

.....

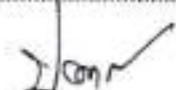
ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีวะธรมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

.....

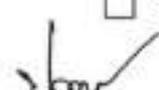
ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ PLC ระดับ 1

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค
ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทาง
การศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ 1 ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่าง
เท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ 1 ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ 2. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีภารกิจสำคัญในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านเทคนิคและอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม การมี ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ภายในสถานศึกษา จึงเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยประเมินและรับรองสมรรถนะของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) เป็นหนึ่งในสาขาวิชาชีพที่มีความสำคัญในยุคอุตสาหกรรม 4.0 ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความเข้าใจทางด้านไฟฟ้า ระบบอัตโนมัติ และการเขียนโปรแกรมในการควบคุมกระบวนการผลิต ดังนั้น เพื่อให้การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานเดียวกับศูนย์ทดสอบระดับประเทศ จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ให้ครบถ้วนตามข้อกำหนด

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยยกระดับความพร้อมของแผนกวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ ในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงานแห่งชาติ ช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานก่อนสำเร็จการศึกษา และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับสถานประกอบการในศักยภาพของผู้เรียนจากวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาและจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และสื่อการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) ระดับ 1

5.2 เพื่อให้การดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

5.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและบุคลากรด้านเมคคาทรอนิกส์และระบบอัตโนมัติ ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพและพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้ผ่านการทดสอบ ตั้งเป้าให้มีผู้เข้ารับการทดสอบอย่างน้อย 30 คน ต่อปี โดยมีอัตราการผ่านการทดสอบอย่างน้อย 70%

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 ผู้ผ่านการทดสอบมีความรู้และทักษะในการใช้งานโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ (PLC) ระดับ 1 ในการควบคุมระบบอัตโนมัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับสากล ซึ่งตรงกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบโครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้จ่าย						
1. ค่าใช้จ่าย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	30,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		30,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริดที่มีความพร้อม ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนการสอนและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

9.2 นักเรียนแผนกเมคคาทรอนิกส์มีทักษะและสมรรถนะด้านการเขียนโปรแกรมควบคุมระบบอัตโนมัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.3 วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีความพร้อมในการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมยุคใหม่ และสามารถใช้ห้องปฏิบัติการดังกล่าวเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านระบบอัตโนมัติในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ
- 10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ
- 10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์ PLC ระดับ 1

ลงชื่อ ผู้เสนอ
(นายกษิตศ รุ่งบุญชู)
หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายช่าง

ลงชื่อ
(นายกษิตศ รุ่งบุญชู)
หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ลงชื่อ
(นายสุรชัย ดีหล้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ.....
งบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีระรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ 2569

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้
การวัดผลประเมินผล

มาตรการที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

พันธกิจที่ 5 ยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และภาคีเครือข่ายบูรณาการ
อุตสาหกรรม

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระดับภูมิภาคและประชาคมอาเซียน

มาตรการที่ 2 พัฒนาการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้อง
กับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ หรือตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาทั้งในประเทศและ
ต่างประเทศ

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.1 ร้อยละของครูผู้สอนมีคุณวุฒิด้านวิชาชีพตรงตามสาขาวิชาที่จัดการเรียน
การสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.2 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2.3 ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

- | | |
|------------|--------------------------------|
| ด้านที่ 2 | การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ |
| ข้อที่ 2.1 | การพัฒนาหลักสูตร |
| ข้อที่ 2.2 | การพัฒนาการเรียนการสอน |

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ต้องการเร่งรัดพัฒนา ครู-อาจารย์ ในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกคน ในการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอนปฏิรูปสอบ และการจัดการเรียนรู้โดยมีจุดมุ่งหมายจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยอาศัยการจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้จาก แหล่งเรียนรู้ประเภทต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา ที่มีความทันสมัยและมีความหลากหลายจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการมุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนการเรียนรู้ขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการได้เป็นอย่างดีสอดคล้องกับสมรรถนะอาชีพและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.2 เพื่อให้ครูผู้สอน สามารถเขียนแผนแบบบูรณาการมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้อย่างน้อย 1 หน่วยการเรียนรู้

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

6.1.1 บุคลากรครูในสถานศึกษา จำนวน 40 คน

6.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

6.2.1 บุคลากรครูวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7.กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน	1งาน	5,000				
ค่าใช้จ่าย						
1. ค่าใช้สอย	1งาน	7,600				
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน	7,400				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		20,000				

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจในการทำแผนการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 9.2 บุคลากรมีแผนการเรียนแผนการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่สมบูรณ์ อย่างน้อย 1รายวิชา ต่อภาคเรียนและโครงการสอนทุกรายวิชาที่สอนภายในภาคเรียนนั้น ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขไปปรับปรุง

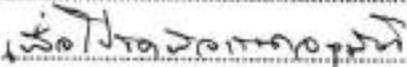
อนุมัติโครงการ
โครงการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนการเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ 2569

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจวีรวรรณ นครไทย)
ตำแหน่ง ครูช่วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความคิดเห็นของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....


.....

ลงชื่อ 
(นายเนติราช คำก้อน)

ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ ดีเหล่า)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

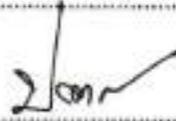
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

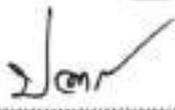
.....

.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการ การแข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ฮอนด้า ฮีโคโน
ประจำปีงบประมาณ 2569
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1.หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2.ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง-เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการ
แข่งขันของประเทศ

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

3.1 ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน ส่งเสริมคุณภาพและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนา
และยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาโดย

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่
มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึง
ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

พันธกิจที่ 3 สร้างสรรคงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพและ
คุณภาพชีวิต สูงสังคม

พันธกิจที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนแบบมีส่วนร่วมพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรที่มี
ประสิทธิภาพและจัดการบริการวิชาการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อที่ 1.1 ด้านความรู้

ข้อที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ข้อที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

ข้อที่ 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียนนักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักเรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

ด้านที่ 4 ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

ข้อที่ 4.2 ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับบริษัท เอ.พี.ฮอนด้า จำกัด ได้จัดการแข่งขันฮอนด้า
ประหัตเชื้อเพลิง ครั้งที่ 28/2568 ทางแผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้สมัครเข้าร่วมการ
แข่งขันในประเภทตลาด 2 คัน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มุ่งเน้นทักษะปฏิบัติวิชาชีพตั้งแต่การออกแบบ การ
เลือกใช้วัสดุประดิษฐ์โครงสร้างตัวถังรถ ตลอดจนพัฒนาการทำงานของเครื่องยนต์และพัฒนาความสามารถทาง
วิศวกรรมยานยนต์ รวมทั้งเรียนรู้การใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการให้ความรู้ ความเข้าใจที่
ถูกต้องเกี่ยวกับการแข่งขันรถประหัตน้ำมันเชื้อเพลิง เทคนิคในการขับขี่รถอย่างปลอดภัยและตลอดจนการดูแล
รักษา รถจักรยานยนต์เบื้องต้น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มุ่งเน้นทักษะปฏิบัติวิชาชีพ จึงได้จัดโครงการแข่งขันรถ
ประหัตน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง
และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เชิงทักษะปฏิบัติวิชาชีพตั้งแต่การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุ ประดิษฐ์โครงสร้างตัวถังรถจักรยานยนต์ การปรับแต่งรถจักรยานยนต์

5.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ในการใช้รถใช้จักรยานยนต์

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันรถประเภทยาน้ำมันเชื้อเพลิงฮอนด้า ฮีโคโน้ ระดับชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 75 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการขับขี่ยานพาหนะ และสามารถนำไป ประกอบการทำใบอนุญาตการขับขี่รถจักรยานยนต์ได้

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	■											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	■											
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอดี้ง	■											
2. ดำเนินการตามโครงการ		■	■	■								
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม				■	■							
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน					■	■						
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ					■	■						
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้					■	■						

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้จ่าย						
1. ค่าใช้จ่าย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุปรับปรุงรถประหยัดน้ำมัน	1งาน	20,000				
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม		20,000				

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้เชิงทักษะปฏิบัติวิชาชีพตั้งแต่การออกแบบ การเลือกใช้วัสดุประดิษฐ์ โครงสร้างตัวถังรถจักรยานยนต์ การปรับแต่งรถจักรยานยนต์ได้
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ในการใช้รถใช้จักรยานยนต์ได้
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงฮอนด้า ฮีโคโน ระดับชาติ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขไปปรับปรุง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการ การแข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง ฮอนด้า อีโคโน

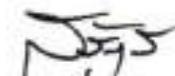
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายโกรวิทย์ โตสงคราม)
ครูประจำแผนกวิชาช่างยนต์

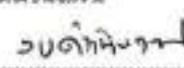
ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



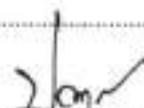
ลงชื่อ 
(นายประสิทธิ์ เกษประทุม)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

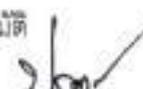
ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ตีห์ลำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ 

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงค์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงค์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน
สาขาช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างยนต์/ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 7 : จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนและวัยแรงงานการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต สู่การประยุกต์ใช้

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อพิจารณาที่ 2.2.2 : ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การจะเป็น ช่างซ่อมรถยนต์ เป็นตำแหน่งเริ่มต้นในสายอาชีพนี้ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติของประเทศไทย มาตรฐานนี้ถูกกำหนดขึ้นโดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อยกระดับทักษะและสร้างความมั่นคงในอาชีพช่างยนต์ ในอดีตการเป็นช่างอาจจะอาศัยเพียงประสบการณ์จากระบบอยู่ซ่อมรถแบบดั้งเดิม แต่ปัจจุบันมีการพัฒนาระบบการทดสอบที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น ผู้ที่ผ่านการทดสอบระดับ ๑ จะแสดงให้เห็นถึงความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เช่น ความปลอดภัยในการทำงาน การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือที่ถูกต้อง รวมถึงการเลือกใช้วัสดุอย่างประหยัด การทดสอบประกอบด้วยภาคความรู้ (ข้อเขียนปรนัย) และภาคความสามารถ (ปฏิบัติงานจริง) ซึ่งครอบคลุมงานบำรุงรักษาระบบต่างๆ เช่น การถอด-ประกอบใช้คีย์พ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์ และการปรับตั้งระยะคลัตช์ และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง การรับรองนี้ไม่เพียงช่วยเพิ่มค่าแรงตามมาตรฐาน แต่ยังสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพไปสู่ระดับที่สูงขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์ทั้งต่อช่างยนต์และอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยโดยรวม

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง แผนกวิชาช่างยนต์ จึงได้เห็นความสำคัญในการดำเนินโครงการตั้งศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน สาขาช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1 เพื่อยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงาน การทดสอบฝีมือแรงงาน จะช่วยให้นักศึกษาได้รับการรับรองความสามารถ ซึ่งจะเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับบริการและสร้างความมั่นใจให้สถานประกอบการ และสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญในการเป็นช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1
- 5.2 เพื่อประเมินและรับรองความสามารถด้าน ช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1 ตามมาตรฐานสากล
- 5.3 เพื่อเพิ่มโอกาสในการจ้างงานและการเติบโตทางอาชีพให้กับผู้ที่ผ่านการทดสอบฝีมือ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จำนวนผู้ผ่านการทดสอบตั้งเป้าให้มีผู้เข้ารับการทดสอบอย่างน้อย 100 ต่อปี โดยมีอัตราการผ่านการทดสอบอย่างน้อย 70%

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ผ่านการทดสอบมีความรู้และทักษะในการเป็นช่างซ่อมรถยนต์ ระดับในการซ่อมรถยนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับสากล ซึ่งตรงกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรือน	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย						
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ	1งาน			50,000		
ครุภัณฑ์						
1. -						
รวม				50,000		

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การเพิ่มทักษะและความรู้ ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการซ่อมรถยนต์ ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 การรับรองมาตรฐานฝีมือ ศูนย์ทดสอบจะเป็นแหล่งที่ให้การรับรองมาตรฐานฝีมือในการทำงาน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ผ่านการทดสอบมีความน่าเชื่อถือในตลาดแรงงาน

9.3 การพัฒนาศักยภาพของแรงงาน โครงการจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น ส่งเสริมการจ้างงานและเพิ่มโอกาสในการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของผู้เข้าร่วมอบรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

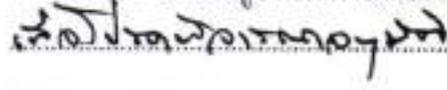
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน
สาขาช่างซ่อมรถยนต์ ระดับ 1

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายไกรวิทย์ ไตสงคราม)
ครูประจำแผนกวิชาช่างยนต์

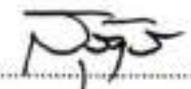
ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


.....
.....

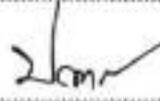
ลงชื่อ 
(นายประสิทธิ์ เกษประทุม)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ดีห้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๖๖,๖๖๖.๖๖๖

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวงกรม)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงกรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงกรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการพัฒนา ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า อาคาร ห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างยนต์/ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

3.1 ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียนส่งเสริมคุณภาพและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 และแผนการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

กลยุทธ์ที่ 2 สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ 10 อุตสาหกรรมหลักตามนโยบายไทยแลนด์ 4.0

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อพิจารณาที่ 2.2.2 : ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 3 การบริหารจัดการ

ข้อที่ 3.4 งานบริหารงานอาคารสถานที่

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าสำหรับอาคารเรียนของแผนกวิชาช่างยนต์นั้น มีที่มาจากการเล็งเห็นถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยทางไฟฟ้าและรองรับการใช้งานอุปกรณ์ที่ทันสมัย โครงการนี้เริ่มจากการสำรวจสภาพปัจจุบันของระบบ ซึ่งมักพบปัญหาจากจุดชำรุดเดิม เช่น สายไฟเก่าชำรุด, ตู้ควบคุมไฟไม่ได้มาตรฐาน, และปลั๊กไฟไม่เพียงพอต่อการใช้งานการดำเนินการปรับปรุงครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบวงจรไฟฟ้าใหม่ให้สอดคล้องกับโหลดการใช้งานจริง การเปลี่ยนสายไฟและอุปกรณ์ติดตั้งใหม่ทั้งหมดให้ได้มาตรฐานสากล พร้อมติดตั้งระบบป้องกันไฟรั่วไฟดูด และเพิ่มจุดติดตั้งปลั๊กไฟให้เหมาะสมกับจำนวนนักเรียนและอุปกรณ์สื่อการสอน รวมถึงคอมพิวเตอร์และเครื่องมือช่างที่ใช้ไฟฟ้า การปรับปรุงนี้ไม่เพียงช่วยลดความเสี่ยงจากไฟฟ้าลัดวงจรหรือเพลิงไหม้ แต่ยังช่วยประหยัดพลังงานในระยะยาวอีกด้วย การพัฒนาครั้งนี้ถือเป็นการลงทุนที่สำคัญเพื่อสร้างห้องเรียนช่างยนต์ที่พร้อมสำหรับอนาคต

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง แผนกวิชาช่างยนต์ จึงได้เห็นความสำคัญในการดำเนินโครงการพัฒนาซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า อาคาร ห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์ เพื่อได้มีอาคารเรียน ห้องเรียนที่มีคุณภาพและเสริมสร้าง คุณลักษณะของห้องเรียน อาคารให้พร้อมต่อการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า อาคาร ห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์
- 5.2 เพื่อสร้างคุณภาพคุณลักษณะที่ดี ของอาคาร แลห้องเรียนของแผนกวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ

- 6.1.1 จำนวนผู้เรียนที่ใช้อาคารเรียน ห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 75 คน

6.2 เเชิงคุณภาพ

- 6.2.1 อาคารเรียน ห้องเรียนที่มีคุณลักษณะที่ดีและมีคุณภาพ

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- 7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2568 - เดือนกันยายน 2569
- 7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ระดมidea													
2. คัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ประชุม/ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ของจ้าง													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานขอโครงการ													
2. ปรับปรุงแก้ไขต่อไป													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย	รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
			งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบโครงการ	
ค่าตอบแทน							
1. ค่าตอบแทน							
ค่าใช้สอย							
1. ค่าใช้สอย							
ค่าวัสดุ							
1. ค่าวัสดุ	งาน			50,000			
ครุภัณฑ์							
รวม				50,000			

หมายเหตุ : สามารถเบิกจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การเพิ่มทักษะและความรู้ ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการซ่อมรถยนต์ ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 การรับรองมาตรฐานฝีมือ ศูนย์ทดสอบจะเป็นแหล่งที่ให้การรับรองมาตรฐานฝีมือในการทำงาน ซึ่งจะช่วยให้ผู้ผ่านการทดสอบมีความน่าเชื่อถือในตลาดแรงงาน

9.3 การพัฒนาศักยภาพของแรงงาน โครงการจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น ส่งเสริมการจ้างงานและเพิ่มโอกาสในการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของผู้เข้าร่วมอบรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

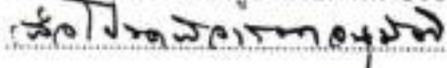
10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการพัฒนา ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้า อาคาร ห้องเรียน แผนกวิชาช่างยนต์

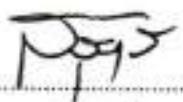
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายไกรวิทย์ โตสงคราม)
ครูประจำแผนกวิชาช่างยนต์

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายประสิทธิ์ เกษประทุม)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

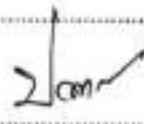
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายสุรชัย ดีห์ล่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน

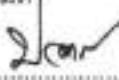
ใช้งบประมาณ บ้าง ๖๗๕๐๐ บาท

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวงษ์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
แผนวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาชาติแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระบบ นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 7 : จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 : พัฒนาผู้เรียนและวัยแรงงานการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 : พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตสู่การประยุกต์ใช้

สอดคล้องตามกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ 2.2 : ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อพิจารณาที่ 2.2.2 : ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.2 นักเรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิตที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยมี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นศูนย์กลางสำคัญในการขับเคลื่อนกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความเป็นผู้นำ การทำงานร่วมกัน และการบริการสังคม อย่างไรก็ตาม พื้นที่ปฏิบัติงานและศูนย์วิทยบริการของ อวท. ภายในแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังในปัจจุบัน ยังขาดการปรับปรุงให้ทันสมัย สภาพแวดล้อมทางกายภาพไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมและการสืบค้นข้อมูลเชิงวิชาการเท่าที่ควร นอกจากนี้ การจัดเก็บเอกสารสำคัญขององค์กร คู่มือมาตรฐานทางเทคนิค และผลงานนวัตกรรมของนักศึกษา อวท. ส่วนใหญ่ยังอยู่ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ที่กระจัดกระจาย ขาดระบบฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพในการสืบค้น ทำให้การดำเนินกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาขาดความคล่องตัว และเสี่ยงต่อการสูญหายของข้อมูลสำคัญทางเทคนิคที่จำเป็นต่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การเป็นช่างไฟฟ้ากำลังมืออาชีพ

ดังนั้น แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จึงเห็นความสำคัญในการจัดทำ โครงการพัฒนาและปรับปรุง ศูนย์วิทยบริการห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เพื่อปรับปรุงสถานที่ให้เหมาะสมเป็นแหล่งรวบรวมองค์ความรู้ด้านไฟฟ้ากำลังที่มีความทันสมัย และสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสามารถเข้าถึงสารสนเทศทางเทคนิคที่ถูกต้องและนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรม อวท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับนโยบายการยกระดับคุณภาพผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ให้มีความทันสมัยและเอื้อต่อการทำกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา

5.2 เพื่อจัดเตรียมสถานที่และระบบฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรม อวท. และการจัดเก็บเอกสารทางเทคนิคของแผนกวิชาให้เป็นระบบ

5.3 เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้และพื้นที่ทำงานร่วมกัน (Co-working Space) สำหรับนักเรียนนักศึกษาในการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านไฟฟ้ากำลังและเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐานวิชาชีพ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 นักเรียนและนักศึกษาในแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง เข้าใช้บริการห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เพื่อสืบค้นข้อมูลหรือดำเนินกิจกรรม เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมดในแผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้ใช้งาน (นักเรียน/นักศึกษา) มีระดับความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและความสะดวกในการใช้งานระบบฐานข้อมูลภายในห้อง อวท. ไม่ต่ำกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5.00

6.2.2 ห้อง อวท. และฐานข้อมูลสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น สามารถเป็นแหล่งอ้างอิงหลักที่ให้ข้อมูลถูกต้อง ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง

7. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม 2568 - เดือนกันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ 2569												
	2568			2569									
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอดี้ง													
2. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (check)													
1. แจกแบบสอบถาม													
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
1. รายงานผลโครงการ													
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	หมวดเงิน/จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบ ดำเนินงาน	อุดหนุน การเรียนรู้	บำรุง การศึกษา	งบ โครงการ	
ค่าตอบแทน						
1. ค่าตอบแทน						
ค่าใช้สอย						
1. ค่าใช้สอย		10,000				
ค่าวัสดุ						
1. ค่าวัสดุ		40,000				
ครุภัณฑ์						
1.						
รวม		50,000				

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับการปรับปรุงให้มีสภาพแวดล้อมที่ทันสมัย พร้อมระบบฐานข้อมูลดิจิทัลที่สมบูรณ์สำหรับบริหารจัดการเอกสารวิชาการและกิจกรรมขององค์กรได้อย่างเป็นระบบ

9.2 นักเรียนและนักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถเข้าใช้บริการสถานที่และสืบค้นเอกสารทางเทคนิคผ่านระบบฐานข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เพื่อใช้ในการพัฒนาทักษะวิชาชีพและกิจกรรม อวท.

9.3 ครูอาจารย์และคณะกรรมการ อวท. สามารถใช้ประโยชน์จากศูนย์วิทยบริการและฐานข้อมูลในการส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาหลักสูตร และจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

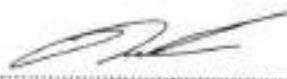
10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

10.2 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

10.3 รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการพัฒนาและปรับปรุงศูนย์วิทยบริการห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายต๋นัย วิลากุล)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน
15661.1.101 เพื่อ โปธาตวิทยา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....
เรื่อไปรอพิจารณา

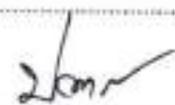
ลงชื่อ 
(นายต๋นัย วิลากุล)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ตีห์ลำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

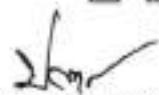
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๑๖๓๖๖๖

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะธรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากลยุทธ์ กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจข้อที่ ๑ จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศรวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา เป็นการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานตามสาขาที่เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวัดประเมินผลตามมาตรฐานวิชาชีพและสมรรถนะประจำสาขาวิชา จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ที่นักเรียนนักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงและมีการวัดผลที่เป็นมาตรฐานของอาชีวศึกษา ฉะนั้น การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพจึงเป็นส่วนหนึ่งที่สามารถวัดประสิทธิภาพเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พร้อมวัดระดับความรู้ของผู้เรียนก่อนสำเร็จการศึกษา

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) เพื่อนักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียน การสอนให้เกิดประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของผู้เรียนก่อนสำเร็จการศึกษา
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดความชำนาญในวิชาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่จะสำเร็จการศึกษา ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ผ่าน ๑๐๐ %

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียนทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ผ่านทุกคน
- ๖.๒.๒ วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- ๖.๒.๓ พัฒนาความรู้ความสามารถครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๙
- ๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙											
	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุม/คณะกรรมการดำเนินงานวางแผน/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. ดำเนินการโครงการตามแผน												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. ติดตามผลและประเมินผล												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. สรุปผล อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ												
๒. รายงานผลโครงการ (รูปเล่มสรุป)												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน					หมายเหตุ
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน						-	
ค่าใช้สอย						-	
ค่าครุภัณฑ์					๖,๕๐๐	-	
รวม					๖,๕๐๐	-	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) ผ่านทุกคน
- ๙.๒ วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- ๙.๓ พัฒนาความรู้ความสามารถครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- ๑๐.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- ๑๐.๓ รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

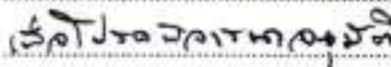
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวพิมพ์พร สร้อยงาม)
ครูช่วยงานวัดผลและประเมินผล

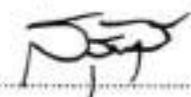
ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



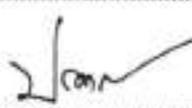
ลงชื่อ 
(นายกษิต ชุนบุญชู)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย สีหาล้า)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

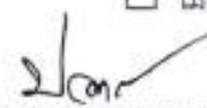
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๒๐๙

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมูรี ศรีวะรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา
การทดสอบวัดความรู้มาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ (V-NET)

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจข้อที่ ๓ จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพ

และได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๓ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศรวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึงต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) หากผลการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เข้าสู่ระบบผลการทดสอบในแต่ละปีการศึกษาอาจนำไปสู่ การพิจารณาส่วนสำคัญของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งจะผูกพันกับวิทยฐานะของบุคลากร รวมทั้งการประเมินคุณภาพทางการศึกษา

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล จึงได้จัดโครงการโครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาเป็นการทดสอบวัดความรู้มาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ (V-NET) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับมาตรฐานวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อต้องการให้นักเรียนทุกคนที่เข้าสอบ สอบผ่าน (V-NET)
- ๕.๒ เพื่อให้วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- ๕.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้มากขึ้นตามรายวิชาที่จะทดสอบทางการศึกษา
- ๕.๔ เพื่อยกระดับมาตรฐานวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
- ๕.๓ เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่จะสำเร็จการศึกษา สอบผ่าน (V-NET) ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียนสอบผ่าน (V-NET) ทุกคน
- ๖.๒.๒ วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- ๖.๒.๓ พัฒนาความรู้ความสามารถครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๙
- ๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘											
	๒๕๖๘						๒๕๖๙					
	ค.ค.	พ.อ.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุม/คณะกรรมการดำเนินงานวางแผน/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นดำเนินการปฏิบัติ (Do)												
๑. ดำเนินการโครงการตามแผน												
ขั้นติดตามประเมินผล (Check)												
๑. ติดตามผลและประเมินผล												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. สรุปผล ยกไปรายงานผลและข้อเสนอแนะ												
๒. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม/สภพ)												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
ค่าใช้สอย							
ค่าวัสดุ							
รวม							

หมายเหตุ ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

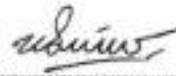
- ๙.๑ นักเรียนสอบผ่าน (V-NET) ร้อยละ ๘๐
- ๙.๒ วิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
- ๙.๓ พัฒนาความรู้ความสามารถครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- ๑๐.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- ๑๐.๓ รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

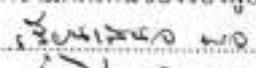
ใบอนุญาตโครงการ

โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา
การทดสอบวัดความรู้มาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ (V-NET)

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวพิมพ์พร สร้อยงาม)
ครูช่วยงานวัดผลและประเมินผล

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


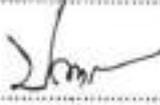

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายชิตติศ วุฒบุญชู)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรชัย ดีห้ำ)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

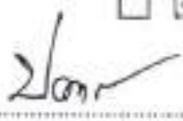
มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ ไม่? งบประมาณ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวยุรี ศรีระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการห้องปฏิบัติการสื่อสารและการตลาดสมัยใหม่ด้วยระบบสกรีนมิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล คอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๑ ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ ๒. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีนโยบายสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ความสำคัญกับการปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้มีสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ครบถ้วนและทันสมัย เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๑ ถือเป็นห้องปฏิบัติการหลักที่แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลใช้ในการจัดการเรียนการสอน รายวิชาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรง เช่น วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อสร้างภาพเคลื่อนไหว (Animation), โปรแกรมสำนักงาน (Office Software) รวมถึงรายวิชาที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ซึ่งทักษะเหล่านี้เป็นทักษะพื้นฐานและทักษะเฉพาะทางที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้เรียนในยุคดิจิทัล

ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้มีสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ครบถ้วนและทันสมัยสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๑ จะเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทำให้ผู้เรียนสามารถจดจ่อกับการปฏิบัติงานและการค้นคว้าข้อมูลได้อย่าง ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่สำคัญของแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล การดำเนินการนี้จึงเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ให้สามารถผลิตบุคลากรที่มีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลได้อย่างแท้จริง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสื่อสารและการตลาดสมัยใหม่ด้วยระบบสตรีมมิ่ง
- ๕.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- ๕.๓ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๑

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการ ที่มีบรรยากาศ มีสื่อและวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีมาตรฐานในการเรียนการสอน

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔
- ๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	๒๕๖๓			๒๕๖๔								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ของจ้าง												
๒. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แยกแบบสอบถาม												
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ												
๒. ปรับปรุงงานนำผลไปใช้												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน/ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
		งบดำเนินงาน	งบเงิน อุดหนุน	งบรายจ่าย อื่น	บ.ค.	
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ						
ค่าตอบแทน						
๑.						
ค่าใช้สอย						
๑.						
ค่าวัสดุ						
ค่าครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการ สื่อสารและการตลาด สมัยใหม่ด้วยระบบสตรีมมิ่ง	๓ ห้อง	๓,๕๐๐,๐๐๐				
รวม		๓,๕๐๐,๐๐๐				

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๒๓ จำนวน ๓ ห้อง

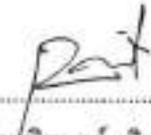
๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

ใบอนุมัติโครงการ

ห้องปฏิบัติการสื่อสารและการตลาดสมัยใหม่ด้วยระบบสครีมมิ่งประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ  ผู้เสนอ

(นายพิชยุตย์ เบิกบาน)

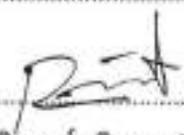
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา

.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

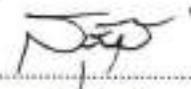



ลงชื่อ 

(นายพิชยุตย์ เบิกบาน)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายสุรัชย์ ตีห์ลำ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

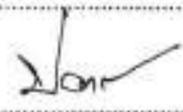
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ ๑๖๑,๖๓๓

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีวระรัมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

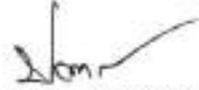
ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงค์ธรรม)

ผู้อำนวยการทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงค์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศ
พร้อมเครื่องมือตรวจสอบ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง/ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผล

มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ ๑ กำหนดมาตรฐานสมรรถนะสาขาวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต สูการประยุกต์ใช้

พันธกิจที่ ๓ เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ ๓ พัฒนากระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

และแผนการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

กลยุทธ์ที่ ๒ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ ๑๐ อุตสาหกรรมหลัก

ตามนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

สอดคล้องมาตรฐานของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้เรียนและสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ข้อ ๑.๑ ด้านความรู้

ข้อ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษากับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน

สถานประกอบการ หรือตลาดแรงงาน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

- | | |
|-----------|--|
| ด้านที่ ๑ | คุณภาพนักเรียนนักศึกษา |
| | ข้อ๑.๒ นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น |
| ด้านที่ ๖ | ความดีเด่นของสถานศึกษา |
| | ข้อ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักศึกษา |

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ได้เปิดทำการเรียนการสอนทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในระบบปกติ และระบบทวิภาคี เพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ ซึ่งสามารถตอบสนองต่อความต้องการของอุตสาหกรรมไฟฟ้าในยุคปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใน ปัจจุบันเทคโนโลยีด้าน เครื่องทำความเย็นและระบบปรับอากาศ มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับ การประหยัดพลังงาน (เช่น ระบบ Inverter) และ สารทำความเย็นที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (เช่น สารทำความเย็นกลุ่มใหม่) ส่งผลให้ความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรในสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างไรก็ตาม หลักสูตรการเรียนการสอนในแผนกช่างไฟฟ้ากำลังยังขาดอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครันสำหรับการฝึกอบรม การมีครูภัณฑ์ที่เหมาะสมจะช่วยให้นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้และปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง จึงดำเนินการจัดทำโครงการซื้อครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศพร้อมเครื่องมือตรวจสอบ งบประมาณ ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง เพื่อเสริมสร้างทักษะทางเทคนิค เตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน และตอบสนองต่อความต้องการของอุตสาหกรรม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศพร้อมเครื่องมือตรวจสอบ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๕.๒ เพื่อใช้ประกอบในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติที่ในรายวิชาติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครุภัณฑ์ ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศพร้อมเครื่องมือตรวจสอบ จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะและได้ฝึกปฏิบัติงานจริงในการใช้งาน ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศพร้อมเครื่องมือตรวจสอบ

๗. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๙											
	๒๕๖๘				๒๕๖๙							
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	↔											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			↔									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง					↔							
๒. ดำเนินการตามโครงการ							↔					
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แจกแบบสอบถาม											↔	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน											↔	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ												↔
๒. ปรับปรุงนำผลไปใช้												↔

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
ค่าใช้สอย							
ค่าวัสดุ							
ค่าครุภัณฑ์					๓,๘๐๐,๐๐๐		

รวม						๓,๘๐๐,๐๐๐	
-----	--	--	--	--	--	-----------	--

หมายเหตุ จากเงิน.....เงินลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕.....
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ได้ครูภักดิ์แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังที่สามารถใช้งานได้ดีและเหมาะสมต่อการเรียนการสอน
- ๙.๒ นักเรียนมีความรู้และทักษะ และได้ฝึกปฏิบัติจริงในชุดฝึกปฏิบัติการต่างๆ ซึ่งจำเป็นมากต่อนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ๑๐.๑ รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- ๑๐.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- ๑๐.๓ รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการทดสอบเรียนรู้และติดตั้งเครื่องเย็นปรับอากาศ
พร้อมเครื่องมือตรวจสอบ

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายคณัย วิลากุล)
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนก.....
เห็นสมควรเสนอโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....
เห็นสมควรเสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายคณัย วิลากุล)
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้ตรวจสอบโครงการ

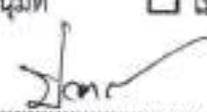
ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ดีห์ล่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ วงงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC พร้อมชุดทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริด

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเทคนิคการอาชีพและหุ่นยนต์ / ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค
ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทาง
การศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่าง
เท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๑ ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ ๒. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีภารกิจสำคัญในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีความรู้
ความสามารถ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะด้านระบบควบคุมอัตโนมัติ
ซึ่งเป็นสาขาที่มีความต้องการสูงในตลาดแรงงาน การจัดทำ "โครงการห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC
พร้อมชุดทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริด" จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สามารถฝึกปฏิบัติได้จริงในสภาพแวดล้อมที่เสมือนสถานประกอบการ

ห้องปฏิบัติการดังกล่าวจะเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และฝึกทักษะด้านระบบควบคุมอัตโนมัติ ที่ผสมผสานการใช้เทคโนโลยี PLC กับระบบการขับเคลื่อนแบบไฮบริด ซึ่งจำลองการทำงานของระบบอุตสาหกรรมยุคใหม่ ช่วยให้นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนา สมรรถนะด้านการเขียนโปรแกรม การต่อวงจรควบคุม การแก้ปัญหา และการบำรุงรักษาระบบอัตโนมัติ นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นสถานที่ในการจัดอบรมหรือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เพื่อเพิ่มโอกาสในการได้ใบรับรองสมรรถนะวิชาชีพที่เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ

ดังนั้น การดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้วิทยาลัยมีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากรและสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานฝีมือแรงงาน รวมทั้งเป็นการพัฒนาและยกระดับคุณภาพกำลังคนอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูง สามารถตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลได้อย่างแท้จริง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดตั้งห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC ที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้รองรับการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๕.๒ เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะของนักเรียน นักศึกษา ในด้านการเขียนโปรแกรมควบคุมระบบอัตโนมัติ และการประยุกต์ใช้ระบบขับเคลื่อนแบบไฮบริดให้สามารถทำงานได้จริงในสถานประกอบการ

๕.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการเข้าสู่การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมยุคอุตสาหกรรม ๔.๐ และ ๕.๐

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแผนกแมคคาทรอนิกส์ จำนวน ๓๐ คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริดในการฝึกปฏิบัติจริง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านการเขียนโปรแกรม PLC และระบบอัตโนมัติที่เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด สามารถออกแบบและแก้ปัญหาการควบคุมระบบได้ด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning และ Problem-based Learning โดยใช้ห้องปฏิบัติการเป็นฐานการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๓ วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและได้มาตรฐาน สามารถใช้เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทักษะอาชีพ และรองรับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในอนาคต

๔. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบดำเนินงาน	อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนในการ ดำเนินการ						
ค่าใช้สอย						
ค่าใช้สอยในการ ดำเนินการ						
ค่าวัสดุ						
ค่าครุภัณฑ์	๓ ห้อง	๖,๐๐๐,๐๐๐				
รวม		๖,๐๐๐,๐๐๐				

หมายเหตุ : สามารถจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ได้ห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริดที่มีความพร้อมทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนการสอนและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๕.๒ นักเรียนแผนกเทคนิคการอนิกส์มีทักษะและสมรรถนะด้านการเขียนโปรแกรมควบคุมระบบอัตโนมัติสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีความพร้อมในการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมยุคใหม่ และสามารถใช้ห้องปฏิบัติการดังกล่าวเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และฝึกอบรมด้านระบบอัตโนมัติในอนาคต

๖. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๖.๑ รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

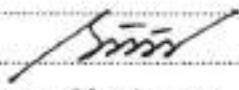
๖.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๓ รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรม PLC พร้อมชุดทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
และระบบอัตโนมัติขับเคลื่อนแบบไฮบริด

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายชิตติช ฐันบุญชู)
หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....
ลงชื่อ 
(นายชิตติช ฐันบุญชู)
หัวหน้าแผนกเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์

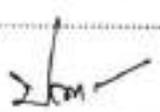
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....


ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ ตีห์ล่า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

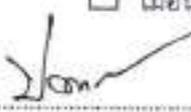
มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ งบตรงกำหนด

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวยุรี ศรีระรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวก
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการแข่งทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานของนักเรียน นักศึกษาระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ภาค/ประเทศ
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

พันธกิจที่ ๒ ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ มาตรการ สถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ ๓ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และฝึกประสบการณ์ที่หลากหลาย

สอดคล้องตามมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้เรียนและสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพของนักเรียนนักศึกษา

ด้านที่ ๑.๒ นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔												
	๒๕๖๔			๒๕๖๕									
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
๓. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ													
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นตอนนำผลไปใช้ (Action)													
๓. รายงานผลโครงการ													
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน					หมายเหตุ
		จ.ป.ม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน	๑ โครงการ	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐.-	
ค่าใช้สอย	๑ โครงการ	-	-	-	-	๔๐,๐๐๐.-	
ค่าวัสดุ	๑ โครงการ	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐.-	
รวม						๑๕๐,๐๐๐.-	

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่างๆ
- ๙.๒ นักเรียน-นักศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองมากยิ่งขึ้น
- ๙.๓ นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพกับสถานศึกษาอื่น ๆ
- ๙.๔ สถานศึกษาเป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับของสังคม

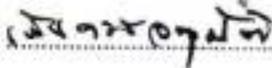
๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ ผลสำเร็จในการเข้าร่วมแข่งขันในระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ภาค/ชาติ
- ๑๐.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการแข่งทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานของนักเรียน นักศึกษา
ระดับสถานศึกษา/จังหวัด/ภาค/ประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นางสาวปวีณา กรุดกลีบ)
เจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.....


ลงชื่อ 
(นายเนติราช คำก้อน)
ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ ศีห์ล้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

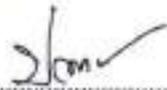
มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ งบดำเนินงาน

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....
.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปณิตดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชี พร้อมระบบตรวจสอบและแสดงภัยคุกคาม
ต่อระบบงาน (Business System)

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาการบัญชี / ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค
ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่าง
เท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๑ ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ ๒. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีภารกิจสำคัญในการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีความรู้
ความสามารถ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ด้านระบบโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ
งานบัญชี ซึ่งเป็นสาขาที่มีความต้องการสูงในตลาดแรงงาน การจัดทำ "โครงการห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชี

พร้อมระบบตรวจสอบและแสดงภัยคุกคามต่อระบบงาน (Business System)" จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สามารถฝึกปฏิบัติได้จริงในสภาพแวดล้อมที่เสมือนสถานประกอบการ

ห้องปฏิบัติการดังกล่าวจะเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และฝึกทักษะด้านระบบโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ช่วยให้นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนา สมรรถนะด้านการใช้ระบบโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

ดังนั้น การดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้วิทยาลัยมีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากรและสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพศึกษา รวมทั้งเป็นการพัฒนาและยกระดับคุณภาพกำลังคนอาชีพศึกษาให้มีศักยภาพสูง สามารถตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรมในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลได้อย่างแท้จริง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดตั้งห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชี ที่มีความพร้อมด้านอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ รองรับการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานอาชีพศึกษา

๕.๒ เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะของนักเรียน นักศึกษา ในด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี ให้สามารถทำงานได้จริงในสถานประกอบการ

๕.๓ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการเข้าสู่การทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมยุคอุตสาหกรรม ๔.๐ และ ๕.๐

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๑๕ คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชีในการฝึกปฏิบัติจริง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีที่เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด

๖.๒.๒ ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning และ Problem-based Learning โดยใช้ห้องปฏิบัติการเป็นฐานการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๓ วิทยาลัยมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและได้มาตรฐาน สามารถใช้เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทักษะอาชีพในอนาคต

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๙												
	๒๕๖๘			๒๕๖๙									
	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นการวางแผน (Plan)													
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ													
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)													
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง													
๒. ดำเนินการตามโครงการ													
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)													
๑. แจกแบบสอบถาม													
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน													
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
๑. รายงานผลโครงการ													
๒. ปรับปรุงนำผลไปใช้													

๔. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบดำเนินงาน	อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
หมวดค่าตอบแทนให้สอยและวัสดุ						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนในการดำเนินการ						
ค่าใช้สอย						
ค่าใช้สอยในการดำเนินการ						
ค่าวัสดุ						
ค่าครุภัณฑ์	๑ ห้อง	๓,๐๐๐,๐๐๐				
รวม		๓,๐๐๐,๐๐๐				

หมายเหตุ : สามารถด้วยจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

/๔.ผลที่คาดว่าจะ...

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชี พร้อมระบบตรวจสอบและแสดงภัยคุกคามต่อระบบงาน (Business System) ที่มีความพร้อม ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนการสอน

๙.๒ นักเขียนแผนวิชาการบัญชีมีทักษะและสมรรถนะด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริงในสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีความพร้อมในการพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมยุคใหม่ และสามารถใช้ห้องปฏิบัติการดังกล่าวเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และฝึกอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชีในอนาคต

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ รายงานความก้าวหน้าตามกิจกรรม/วิธีดำเนินการที่ระบุ

๑๐.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๐.๓ รายงานผลดำเนินการโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษา และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการห้องปฏิบัติการพัฒนางานบัญชี พร้อมระบบตรวจสอบและแสดงภัยคุกคาม
ต่อระบบงาน (Business System)

ลงชื่อ ผู้เสนอ
(นางสาวเยาวลักษณ์ วังศิริ)
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....

ลงชื่อ
(นางสาวเยาวลักษณ์ วังศิริ)
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย.....

.....

ลงชื่อ
(นายสุรชัย ตีห์ล้ำ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ.....

.....

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะธรมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

.....

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการพัฒนาห้องสมุดและห้องวิทยบริการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญและจำเป็นจะต้องจัดให้มีในสถานศึกษาเพราะห้องสมุดจะมีบทบาทสำคัญต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมนอกหลักสูตรและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ซึ่งนักเรียน ครู ชุมชน จะได้รับประโยชน์ทั้งด้านความรู้และความเพลิดเพลิน บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา ตามแนวทางห้องสมุดอาชีวมาตรฐานสากล แต่เนื่องจากปัจจุบันนักเรียน นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ชอบอ่านหนังสือ ใช้สื่อเทคโนโลยีไปในทางที่ไม่เหมาะสมไม่ควรและด้วยสภาพปัจจุบัน งานวิทยบริการและห้องสมุด อยู่ระหว่างการปรับปรุงเพื่อพัฒนาให้เป็นศูนย์วิทยบริการที่มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการศึกษาค้นคว้า แหล่งเรียนรู้สารสนเทศ เพื่อรองรับการใช้งานจากแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมทันสมัย นอกเหนือจากนี้

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนให้มีทักษะทั้งระดับฝีมือและ

เทคนิค ที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยาย

โอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่า

เทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านเทคโนโลยีสมัยใหม่และระบบดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อที่ ๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอน

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ ๒.๕ การพัฒนาหลังการเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรหลักในการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา โดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือระดับต้น หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรีและกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยในแต่ละภาคเรียนสถานศึกษาจะจัดแผนการเรียน ในแต่ละหมวดวิชา แตกต่างกันไปตามความเหมาะสมโดยนักเรียนต้องลงทะเบียนเรียนเป็นรายวิชา รวมทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งมีความแตกต่างกันในแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา จึงกำหนดแนวทางการจัดซื้อ หนังสือเรียนในวงเงิน ๑,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน โดยคุณลักษณะของหนังสือเรียน มี ๔ ลักษณะ คือ(๑) หนังสือเรียนประจำรายวิชา มีเนื้อหาครอบคลุมครบถ้วน ถูกต้องตามรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร รหัสวิชา ชื่อวิชา จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา (๒) หนังสือเรียนเสริมรายวิชา ใช้ประกอบการเรียนเพื่อเพิ่มความรู้ให้มากขึ้น (๓) หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ และค้นคว้าอ้างอิง และ (๔) สื่อการเรียนการสอน ที่ผู้สอนนำมาใช้ประกอบการเรียนการสอน ในจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนในแต่ละภาคเรียนสถานศึกษาจัดให้มีการสำรวจจำนวนและรายการหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่มีการจัดซื้อและคงเหลือที่ยังไม่มีการส่งมอบให้แก่นักเรียน พร้อมทั้งหามาตรการหรือแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์จากหนังสือเรียน

เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อหนังสือเรียน เป็นไปตามการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานกิจกรรมที่ ๔ ค่าหนังสือเรียน สำหรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกชั้นปี วิทยาลัยการอาชีวศึกษาบางปะกง โดยงานงานวิทยบริการและห้องสมุด จึงจัดทำโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียน และให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าหนังสือเรียน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้มากที่สุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับหนังสือเรียนประจำรายวิชา มีเนื้อหาครอบคลุมครบถ้วน ถูกต้องตามรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา

๖.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน นำหนังสือเรียนไปใช้ศึกษาได้ตรงตามเนื้อหาสาระของหลักสูตร

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษาสำหรับรายการหนังสือเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๙

๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ ศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๙											
	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ	■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	■											
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอล้าง		■	■			■	■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ		■	■	■	■	■	■					
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แจกแบบสอบถาม								■	■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน								■	■	■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ											■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												■

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบปม.		อุดหนุนการศึกษา	รายได้สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
-	-	-	-	-	-		
ค่าใช้สอย							
-	-	-	-	-	-		
ค่าวัสดุ							
๑. หนังสือเรียน	๗ แผนกวิชา	๕๕๐,๐๐๐	-	๕๕๐,๐๐๐	-		
รวม		๕๕๐,๐๐๐		๕๕๐,๐๐๐			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีหนังสือเรียนที่เหมาะสมตรงตามหลักสูตรสถานศึกษา สามารถนำไปใช้ศึกษาค้นคว้า ประกอบกิจกรรมการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี

๙.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายของโรงเรียนเนื่องจากหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ

๙.๓ สถานศึกษาสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปีได้ถูกต้องตามระเบียบ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

๑๐.๑ รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

๑๐.๒ ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณคุณภาพตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๐.๓ รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลงชื่อ ผู้เสนอ
(นางสาวปวีณา กรุดกลีบ)
เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน

.....
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
.....

ลงชื่อ
(นางสาวจวีรธรรม นครไทย)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอรารณ เศวตวงศ์)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน
ใช้งบประมาณ
.....

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

.....

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะธมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีทักษะทั้งระดับฝีมือและเทคนิคที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ รวมถึงขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง

เป้าประสงค์ ๑ ผู้เรียนและประชาชนทุกกลุ่มได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ

กลยุทธ์ ๑ ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิของผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ ๒. การบริหารจัดการในชั้นเรียนที่เหมาะสม

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงมีนโยบายสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ความสำคัญกับการปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้มีสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ครบถ้วนและทันสมัย เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๒ ถือเป็นห้องปฏิบัติการหลักที่แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลใช้ในการจัดการเรียนการสอน รายวิชาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โดยตรง ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานและทักษะเฉพาะทางที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้เรียนในยุคดิจิทัล

ดังนั้น แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ฝ่ายวิชาการ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยปรับปรุงห้องเรียนและห้องปฏิบัติการให้มีสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกที่ครบถ้วนและทันสมัยสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๒ จะเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทำให้ผู้เรียนสามารถจดจ่อกับการปฏิบัติงานและการค้นคว้าข้อมูลได้อย่าง ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่สำคัญของแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล การดำเนินการนี้จึงเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง ให้สามารถผลิตบุคลากรที่มีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลได้อย่างแท้จริง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์
- ๕.๒ ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- ๕.๓ เพื่อสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๒

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการ ที่มีบรรยากาศ มีสื่อและวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน

๗. แผนงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน

- ๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ - เดือนกันยายน ๒๕๖๙
- ๗.๒ สถานที่ในการดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปี งบประมาณ ๒๕๖๘											
	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นการวางแผน (Plan)												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
๒. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
๑. แจกแบบสอบถาม												
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
๑. รายงานผลโครงการ												
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน/ประเภทงบประมาณ				หมายเหตุ
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	บกด.	
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ						
ค่าตอบแทน						
๑.						
ค่าใช้สอย						
๑.						
ค่าวัสดุ						
			๕๐,๐๐๐			
รวม			๕๐,๐๐๐			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๒๒ จำนวน ๑ ห้อง

๑๐. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

ใบอนุญาตโครงการ
โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ ผู้เสนอ

(นายพิชญุตม์ เบิกบาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกวิชา

เห็นชอบโครงการ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นชอบ

เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายพิชญุตม์ เบิกบาน)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรัชย์ สีหาล้า)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน

ไม่มีในแผน

ใช้งบประมาณ พ.๓๑.๒๖.๖๖

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ

(นางสาวมยุรี ศรีระมย์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียน นักศึกษา

1. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - โครงการตามภาระงานประจำ
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ 1 จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการเรียนการสอนและการจัดอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้เรียนและสำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1.1 ด้านความรู้

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 1 คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

ข้อที่ 1.1 นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

ข้อที่ 1.2 นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

ข้อที่ 1.3 นักศึกษามีบุคลิกภาพดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

ข้อที่ 2.5 การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2561 มาตรฐานที่ 1 ลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา แต่ละระดับการศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนไทยในทุกมิติและทุกวิชาชีพให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ ภาษาที่สาม และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการ นักเรียน นักศึกษา เพื่อเน้นการส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียนให้มีความพร้อมมีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดโครงการวันตรุษจีน
- 5.2 เพื่อจัดโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในวันคริสตมาส และวันสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่
- 5.3 เพื่อจัดโครงการภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ
- 5.4 เพื่อจัดโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 5.5 เพื่อจัดโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงเข้าร่วมโครงการวันตรุษจีน จำนวน 400 คน
- 6.1.2 ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศ ในวันคริสตมาสและวันสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ จำนวน 400 คน
- 6.1.4 ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงเข้าร่วมโครงการภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ จำนวน 400 คน
- 6.1.5 ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงเข้าร่วมโครงการวันสุนทรภู่ และวันภาษาไทยแห่งชาติ จำนวน 400 คน
- 6.1.6 ครู นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบางปะกงเข้าร่วมโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ จำนวน 400 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 เข้าร่วมโครงการวันตรุษจีน มีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมของวันตรุษจีน และตระหนักถึงความสำคัญของโครงการวันตรุษจีน
- 6.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในวันคริสตมาส และวันสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ได้พัฒนาความรู้และทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ
- 6.2.3 ผู้เข้าร่วมโครงการภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการพูด ฟัง อ่าน เขียน สำหรับการปฏิบัติงานและการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- 6.2.4 ผู้เข้าร่วมโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวันสุนทรภู่ และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทย

6.2.5 ผู้เข้าร่วมโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติและได้พัฒนาความรู้ ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรม/วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน(Flow Chart)

7.1 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7.2 สถานที่ในการดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.กิจกรรมโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศ ในวันคริสต์มาส และวันสงฆ์ยปีเก่าต้อนรับปีใหม่												
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ		■										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		■										
3.ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง		■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง			■									
2. ดำเนินการตามโครงการ			■									
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม			■									
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน				■								
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ					■							
2. ปรับปรุงนำมาผลไปใช้					■							

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.กิจกรรมโครงการวันครูจีน												
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			■									
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขອງ้าง				■								
2. ดำเนินการตามโครงการ				■								
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม				■								
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน					■							
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ						■						
2. ปรับปรุงนำมาผลไปใช้						■						

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.กิจกรรมโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ												
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4. กิจกรรมโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ												
ขั้นการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

ขั้นตอนการทำงาน	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ 2569											
	2568			2569								
	จ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. กิจกรรมโครงการภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ												
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)												
1. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอบ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นตอนนำไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบ.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.				
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1.							
2.							
3.							
ค่าใช้สอย							
1.							
2.							
3.							
ค่าวัสดุ							
1. โครงการวันตรุษจีน					3,500		
2. โครงการส่งเสริมการใช้ภาษา ต่างประเทศในวันคริสต์มาส ฯ					17,000		
3. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ เตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ					2,000		
4.โครงการวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทยแห่งชาติ					4,000		
5.โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ					7,000		
รวม					33,500		

หมายเหตุ : สามารถกู้ยืมได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพด้านวิชาการ มีความสามารถด้านการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเองในชีวิตประจำวันได้

9.2 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศในวันคริสต์มาส และวันสงกรานต์ปีเก่าต้อนรับปีใหม่ มีทักษะด้านการพูด ฟัง อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศเพิ่มมากยิ่งขึ้น

9.3 ผู้เข้าร่วมโครงการภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่งานอาชีพ สามารถนำความรู้จากการร่วมโครงการเพื่อไปใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติงานหลังจากสำเร็จการศึกษา

9.4 ผู้เข้าร่วมโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ มีความรู้ทักษะด้านภาษาไทยเพิ่มมากยิ่งขึ้น และตระหนักถึงการอนุรักษ์การใช้ภาษาไทยคือภาษาของชาติ

9.5 ผู้เข้าร่วมโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ และโครงการงานวิทยาศาสตร์ มีความสามารถด้านกระบวนการคิดตามแนววิทยาศาสตร์ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1. จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

10.2. ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน

10.3. นำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง

อนุมัติโครงการ
โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียน นักศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ลงชื่อ ยุวดี ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยุวดี สินชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ความคิดเห็นของหัวหน้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
เพื่อโปรดพิจารณา

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
เห็นควรโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ยุวดี
(นางสาวยุวดี สินชัย)
หัวหน้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ สุรชัย
(นายสุรชัย ดีกล้า)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ รอบค่างบประมาณ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ

ลงชื่อ ยุริ ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวยุริ ศรีวระมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ปนัดดา ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ปนัดดา ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1.1 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

1.2 ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

โครงการตามภาระงานประจำ

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

2.6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การวัดผล
ประเมินผล

มาตรการที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ สถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

พันธกิจที่ 5 ยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และภาคีเครือข่ายบูรณาการ
อุตสาหกรรม

กลยุทธ์ 1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระดับภูมิภาคและประชาคมอาเซียน

มาตรการที่ 2 พัฒนาการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

สอดคล้องมาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1. การพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัดที่ 2. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชา
เพิ่มเติม

2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1. การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 6. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ 2 การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ข้อที่ 2.1 การพัฒนาหลักสูตร

ข้อที่ 2.2 การพัฒนาการเรียนการสอน

3. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)												
1. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง												
2. ดำเนินการตามโครงการ												
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)												
1. แจกแบบสอบถาม												
2. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)												
1. รายงานผลโครงการ												
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ	
		งบม.		อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา		อื่นๆ
		ระยะสั้น	ยาว				
รายการ							
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ							
ค่าตอบแทน							
1. ค่าตอบแทน		20,000					
ค่าใช้สอย							
1. ค่าใช้สอย		10,000					
ค่าวัสดุ							
1. ค่าอุปกรณ์ในการสอน		70,000					
รวม		100,000					

หมายเหตุ : สามารถจัดจ่ายได้ทุกรายการตามความเหมาะสม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น
- 9.2 สถานศึกษามีหลักสูตรระยะสั้นที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการ
- 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
- 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น
 9.2 สถานศึกษามีหลักสูตรระยะสั้นที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล เมื่อสิ้นสุดโครงการ
 10.2 ประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ
 10.3 นำข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง

ใบอนุญาตโครงการ

โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

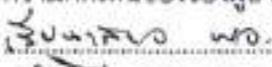
ลงชื่อ  ผู้เสนอ

(นางสาวมยุรี ศรีวะรมย์)

ตำแหน่ง ครูช่วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความคิดเห็นของหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนฯ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

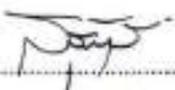
 ผอ.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ 

(นายเนติราช คำก้อน)

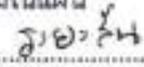
หัวหน้างาน พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายสุรัชย์ ดีหล้า)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีใบแผน ไม่มีใบแผน

ใช้งบประมาณ..... 

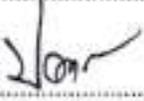
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางสาวมยุรี ศรีวะรมย์)

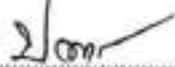
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงค์ธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางปนัดดา กิตติวงค์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง

โครงการ กั้นห้องปฏิบัติการเครื่องกัดซีเอ็นซี แนวตั้งควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกเทคนิคพื้นฐาน

๒. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

ใช้งบประมาณจาก.....

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย มาตรฐาน

สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามแผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

สอดคล้องตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอดคล้องนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พันธกิจที่ ๑ จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

พันธกิจที่ ๒ ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล

พันธกิจที่ ๗ ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องตามพันธกิจ กลยุทธ์ ของสถานศึกษา

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป

มาตรการที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับตัวชี้วัดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ คุณภาพของนักเรียนนักศึกษา

ด้านที่ ๑.๒ นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน															
๓. ประชุม/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง															
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)															
๑. จัดทำรายการขอซื้อ ขอจ้าง															
๒. ดำเนินการตามโครงการ															
ขั้นตอนติดตามประเมินผล (Check)															
๑. แจกแบบสอบถาม															
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติงาน															
ขั้นตอนนำไปใช้ (Action)															
๑. รายงานผลโครงการ															
๒. ปรับปรุง/นำไปใช้															

๔. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน				หมายเหตุ
		งบประมาณ	อุดหนุน การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ	
หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และวัสดุ						
ค่าตอบแทน						
๑.						
ค่าใช้สอย						
๑.	๓ โครงการ	๑๒๐,๐๐๐				
ค่าวัสดุ						
๑.						
รวม		๑๒๐,๐๐๐				

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๕.๑ ผู้เรียนมีห้องเรียนปฏิบัติการเครื่องกัดซีเอ็นซี แนวตั้งควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ในการเรียนของรายวิชาในแผนกเทคนิคพื้นฐาน

๕.๒ ผู้สอนมีห้องเรียนปฏิบัติการเครื่องกัดซีเอ็นซี แนวตั้งควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนสอนและผลิตสื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

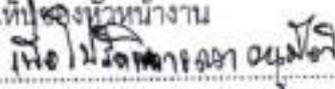
๑๐. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

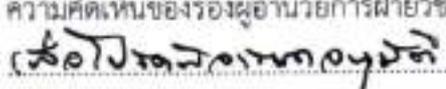
๑๐.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ

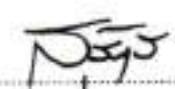
ใบอนุญาตโครงการ
โครงการ กั้นห้องปฏิบัติการเครื่องกลซีเอ็นซี แนวตั้งควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

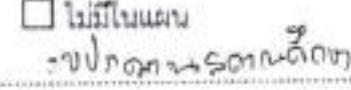
ลงชื่อ  ผู้เสนอ
(นายบัญชา จำปาอ่อน)
ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ความคิดเห็นของหัวหน้างาน
เพื่อ 

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


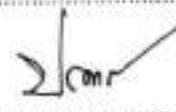
ลงชื่อ 
(นายบัญชา จำปาอ่อน)
หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุรชัย ทีหล้า)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
ผู้เห็นชอบโครงการ

มีในแผน ไม่มีในแผน
ใช้งบประมาณ  - ข. ป. ก. ด. น. ร. ต. น. ด. ก. ข.

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
เห็นสมควรใช้งบประมาณ.....

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางสาวมยุรี ศรีวะรัมย์)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้สนับสนุนโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการ ทำหน้าที่
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบางปะกง